

Suomen Soodakattilayhdistys ry
HALLITUKSEN KOKOUS 1/2024

AIKA 15.2.2024, klo 12.00–15.48

PAIKKA Jaakontalo / MS Teams

LÄSNÄ (vihreä) / POISSA (punainen)

Kari Saari	UPM Oyj, Pietarsaari, Puheenjohtaja
Jaakko Rautala	Metsä Fibre Oy, Rauma, Varapuheenjohtaja
Janne Mäkelä	Stora Enso Oyj, Imatra
Heikki Lappalainen	Andritz Oy, Varkaus
Lauri Mattila	UPM-Kymmene Oyj, Pietarsaari
Tiina Keipi	Valmet Technologies Oy, Tampere
Miia Perälä	Eurofins Nab LabsOy, Kärsämäki
Ari Kankkunen	Aalto-yliopisto, Espoo
Jarmo Mansikkasalo	Valmet Technologies Oy, Tampere
Jukka Röppänen	Andritz Oy, Helsinki
Jens Kohlmann	AFRY Finland Oy
Piiamari Poikonen	If Vahinkovakuutus Oyj, Espoo
Hannu Loiri	Metsä Fibre Oy, Äänekoski
Sakari Vuorinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri
Katri Hukkanen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri
Elina Mikkonen	AFRY Finland Oy, Kouvola, sihteeri
Päivi Lampinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri
Emma Kärkkäinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri

- LIITTEET
- Liite 1

Tuloslaskelma kuukausittain 2023
- Liite 2

Budjettiesitys, etenemä ja ennuste + projektit 2023
- Liite 3

Sihteeristön tunnit 2023
- Liite 4

Budjetti + projektit 2024
- Liite 5

Jäsenmaksut 2024
- Liite 6

Sihteeristösopimus draft 2024
- Liite 7

Diamond power jäsenhakemus

JAKELU Hallitus
Soodakattilayhdistyksen nettisivut



1 KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJAT & PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ennen kokousta kokoonnuimme lounaalle klo 11.00 – 12.00 väliseksi ajaksi. Itse kokous avattiin klo 12:00 ja paikalla oli yksitoista jäsentä kahdestatoista. Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

2 KILPAILULAINSÄÄDÄNTÖ

Sihteeri muistutti kokouksen osallistujia kilpailulainsäädännöstä hallituksen kanssa sovitulla tavalla.

Huomio Suomen Soodakattilayhdistys ry:n toimintaan osallistuville. Suomen Soodakattilayhdistys ry noudattaa kaikessa toiminnassaan kilpailulainsäädäntöä, joka asettaa rajoitukset järjestön toimintaan. Yhdistyksen järjestämissä kokouksissa tai muissa tapahtumissa ei keskustella aiheista, joilla voi olla vaikutusta yritysten kilpailukäyttäytymiseen. *Toiminnan arvioinnissa käytetään kilpailulain 5 § säännöstä: sellaiset elinkeinonharjoittajien väliset sopimukset, elinkeinonharjoittajien yhteenliittymien päätökset sekä elinkeinonharjoittajien yhdenmukaistetut menettelytavat, joiden tarkoituksena on merkittävästi estää, rajoittaa tai vaikeuttaa kilpailua tai joista seuraa, että kilpailu merkittävästi estyy, rajoittuu tai vääristyy, ovat kiellettyjä.*

Tee seuraavia asioita: Jokaisella toimintaan osallistuvalla on velvollisuus puuttua saman tien asiaan, mikäli havaitsee lainvastaista toimintaa. Pidä kirjaa kokouksen kulusta ja huolehdi pöytäkirjojen oikeellisuudesta.

Älä tee seuraavia asioita: Älä keskustele missään yhdistyksen toimintaan liittyvässä yhteydessä kilpailullisesti arkaluontoisista asioista tai vaihda niistä tietoja. Tällaisia asioita ovat mm. hinnat, asiakkaat, tuotantomäärät, investointisuunnitelmat ja seisakkiajankohdat. Älä luo käytäntöjä, sääntöjä tai ohjeistuksia, jotka vaikuttavat jäsenten mahdollisuuksiin kilpailla toisten yritysten kanssa.

3 ASIALISTA

1. KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJAT, PÄÄTÖSVALTAISUUS
2. KILPAILULAINSÄÄDÄNTÖ
3. ASIALISTA
4. HALLITUKSEN KOKOONPANO 2023
5. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA
6. TALOUSASIAT
7. TYÖRYHMIEN TOIMINTA
8. MUUT ASIAT
9. SEURAAVA KOKOUS

Asialista hyväksyttiin sellaisenaan.

4 HALLITUKSEN KOKOONPANO 2024

Puheenjohtaja Kari Saari, UPM, Pietarsaari Varapuheenjohtaja Jaakko Rautala, Metsä Fibre Oy, Rauma	Lipeätyöryhmän puheenjohtaja Janne Mäkelä, Stora Enso Oyj, Imatra Varajäsen Tuuli Oljakka, Andritz Oy, Kotka
Automaatiotyöryhmän puheenjohtaja Heikki Lappalainen, Andritz Oy, Varkaus Varajäsen Taneli Mutikainen, Valmet, Tampere	Kestoisuustyöryhmän puheenjohtaja Lauri Mattila, UPM, Pietarsaari Varajäsen Eija Liikola, Stora Enso Oyj, Heinola
Ympäristötyöryhmän puheenjohtaja Tiina Keipi, Valmet Technologies Oy, Tampere Varajäsen Miia Perälä, Eurofins Nab labs, Oulu	Ohjelmatyöryhmän puheenjohtaja Ari Kankkunen. Aalto-yliopisto, Espoo Varajäsen Kimmo Penttinen, Valmet Technologies Oy, Tampere
Jäsen Jarmo Mansikkasalo, Valmet Technologies Oy, Tampere Varajäsen Taisto Rajala, Valmet Technologies Oy, Tampere	Jäsen Jukka Röppänen, Andritz Oy, Helsinki Varajäsen Heikki Lappalainen, Andritz Oy, Varkaus
Jäsen Jens Kohlmann, AFRY Finland Oy, Vantaa Varajäsen Henna Orava, AFRY Finland Oy, Kouvola	Jäsen Piiamari Poikonen, If Vahinkovakuutus Oy, Espoo Varajäsen Veli-Matti Kortelainen, If Vahinkovakuutus Oy, Espoo
Sihteeri Sakari Vuorinen, AFRY Finland Oy, Vantaa	Jäsen Hannu Loiri, Metsä Fibre Oy, Äänekoski Varajäsen Jaakko Rautala, Metsä Fibre Oy

Sunilan tehdas suljettu ja Toni Henriksson on jäänyt pois toiminnasta. Uudeksi Automaatiotyöryhmän varapuheenjohtajaksi on valittu Taneli Mutikainen Valmetilta.

Lipeätyöryhmään ehdotettu jäseneksi Markus Niemistä AFRY:lta. Asiataan palataan, kun Markus palaa vanhempainvapaalta huhtikuussa 2024.

- Sihteeristössä seuraavia muutoksia:
- Elina Mikkonen korvaa Päivi Lampisen, joka on mukana vuosikokoukseen asti.
 - Katri Hukkanen jatkaa sihtereeristössä kesäkuun loppuun asti, tilalle tulossa Iiris Honkavaara

5 EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Käytiin läpi edellisen kokouksen 4/2023 [pöytäkirja](#), joka hyväksyttiin muutoksitta.

6 TALOUSASIAST

6.1 Tuloslaskelma, budjettiseuranta ja ennuste 2023

Sihteeri kävi läpi vuoden 2023 tuloslaskelman (liite 1). Hallitus esitti että seminaarituotot ja seminaarikulut voisi olla eriytetty laskelmassa seminaarien mukaisesti, esim. Soodakattilapäivä koodilla 3001, Konemestaripäivä 3002 ja Operaattoripäivä 3003. Myös KV-toiminnan voisi eriyttää omille koodeilleen, esim. AFPA 4001, Sodahuskonferens 4002, Tappi 4003. Sihteeristö selvittää kirjanpitäjän kanssa että mikä on mahdollista ja tekee tarvittavat muutokset Netvisoriin.

Seuraavaksi sihteeri kävi läpi vuonna 2023 syntyneitä tuloja ja kuluja, sekä peilasi niitä vuoden 2023 budjetoituihin kuluihin (liite 2). Alla esitettynä yhteenveto vuoden 2023 budjetista, tähän mennessä syntyneistä tuloista ja kuluista, sekä ennuste vuoden 2023 toteutuvista tuloista ja kuluista.

YHTEENVETO	2023 BUDJETTI	2023 TOTEUMA (14.2.2024)	2023 ENNUSTE
Jäsenmaksut	220 000,00 €	195 324,98 €	195 324,98 €
Seminaarituotot/kulut	- €	10 531,44 €	10 531,44 €
Kokouskulut	60 000,00 €	- 68 117,99 €	- 68 117,99 €
Projektikulut	170 950,00 €	- 126 580,50 €	- 146 095,50 €
Muut kulut	23 040,00 €	- 20 458,82 €	- 20 458,82 €
TULOSLASKELMA	- 33 990,00 €	- 9 300,89 €	- 28 815,89 €

Jäsenmaksut jäivät pienemmiksi kuin budjetti, koska kolmas jäsenmaksuerä jätettiin perimättä. Seminaarituotot olivat budjetoitua suuremmat, koska soodakattilapäivä tuotti n. 16 000€ ja Konemestaripäiväkin oli n. 6 600€ plussalla. KV-seminaarien matkustukseen liittyvät kulut pienensivät seminaarituottoja. Hallitus esitti että käsitellään jatkossa KV-seminaarit kokonaisuudessaan samassa kategoriassa kuin yhdistyksen järjestämät seminaarit. Sihteeristö sisällyttää jatkossa myös KV-seminaareihin käytetyn sihteeristötyön KV-seminaarikuluihin, eikä sihteeristötyöhön. Kokouskulut olivat n. 8 000€ suuremmat kuin budjetoidut kulut. Tähän budjetin ylitykseen oli suurimpana syynä KV-sihteeristötyö, mutta myös aktiivinen työryhmätoiminta, sekä yhdistyksen aktiivisempi rooli toiminnankehitystä kohtaan. Projektikuluja oli vuodelle 2023 budjetoitu 170 950 € (liite 2), mutta toteuma on ollut vain n. 126 600€. Suurimpana syynä tähän alitukseen ovat alittuneet projektien kulut. Esim. Soodakattilan käytettävyyys ja luotettavuus -projektille oli varattu 20 000€, mutta toteutuneet kulut ovat olleet n. 3500€. Tälle projektille tulee vielä laskutettavaa n. 4700€ vuodelle 2023. Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumisajoista -projektillakin on laskuttamattomia kuluja 14 700€ vuodelle 2023, mutta alkaa näyttämään siltä että ei saada laskua riittävän ajoissa tilinpäätökseen. Muut kulut ovat hyvin linjassa budjetoituun kuluun verrattuna.

Tuloslaskelman ja tilinpäätöksen kannalta olennaisimmat jäljellä olevat asiat ovat siis 14 700 €:n projektikulu, sekä n. 4 700€:n projektikulu. Sihteeristö selvittää saadaanko kuluja vuoden 2023 tuloslaskelmaan/tilinpäätökseen. Sihteeristö kutsuu hallituksen koolle kun tilinpäätös on siinä vaiheessa että se voidaan allekirjoittaa hallituksen toimesta.



Tuloslaskelman ja budjettiseurannan läpikäynnissä tuli esille seuraavia kommentteja/huomioita:

- Kansainvälisen seminaaritoiminnan kuluja voidaan jatkoissa rahoittaa omien seminaarien tuotoilla, eli pyritään itse järjestetyillä seminaareilla n. 20 000 €:n tuottoon tulevaisuudessa.
- Jatkossa ATK, päivitykset ja ylläpito voitaisiin siirtää Kotisivukulut-rivin alle
- Sihteeristön kokouskulut ovat olleet korkeat budjetoituun nähden, joka johtuu mm. KV-toiminnan, toiminnankehityksen, sekä projektitoiminnan vilkastumisesta.

6.2 Sihteeristön tunnit

Sihteeristön tunnit (liite 3) on raportoitu tehtävien mukaisesti. Lisäkommenttina, että Sakarin tunneista 40h kuuluu arkistointi-/tietokantaprojektiin. Jatkossa voitaisiin raportoida erillisinä normaalit sihteeristötunnit, projektitunnit ja muut esim. kansainväliset seminaariosallistumiset. Budjetoinnissa on huomioitava vuodelle 2024 liittyvät sihteeristön projektikulut ja opinnäytetyökannan päivitys (+20h/vuosi).

6.3 Budjetti 2024

Hallitus loi budjetin vuodelle 2024 (liite 4). Käytettiin vuoden 2023 budjettiesitystä pohjana. Alla esitettynä yhteenveto vuoden 2023 budjetista ja vuoden 2024 budjetista.

YHTEENVETO	2023 BUDJETTI	2024 BUDJETTI
Jäsenmaksut	220 000,00 €	229 300,00 €
Seminaarituotot/kulut	- €	- €
Kokouskulut	60 000,00 €	60 000,00 €
Projektikulut	170 950,00 €	155 700,00 €
Muut kulut	23 040,00 €	21 900,00 €
TULOSLASKELMA	- 33 990,00 €	- 8 300,00 €

Tavoitellaan vuodeksi 2024 negatiivista tulosta. Jotta tavoitteeseen päästään, täytyy projektirintamalla tapahtua riittävästi. Jokaisen työryhmän tulisi jatkossa ideoida eteenpäin, niin ettei projektitonta tilannetta pääse syntymään. Hallitus listasi muutamia ideoita liitteeseen 4. Jos kolmas erä jäsenmaksuista jätetään perimättä, niin pystymme huonontamaan tulosta n. 32 000€ loppuvuodesta. Pyritään kuitenkin siihen että kaikki jäsenmaksut perittäisiin tänä vuonna.

Jäsenmaksuihin liittyen (liite 5), sihteeristö tiedotti että soodakattiloiden höyrytehoista on lähtenyt kysely tehtaille syksyllä 2023. Muutamilta tehtailta tullut vahvistus/päivitys, mutta yhä tarvitaan vahvistuksia lukuihin. Jäsenmaksulaskut lähetetään helmikuun aikana. Diamond power on hakenut yhdistyksen jäsenyyttä (liite 7) ja hallitus päätti yksimielisesti tukea jäsenyyttä ja ehdottaa jäsenmaksuksi 3000€/vuosi, perustuen liikevaihdon kokoon ja muiden vastaavan profiilin omaaviin yhdistyksen jäseniin. Yhdistyksen vuosikokous tekee päätöksen hallituksen ehdotuksen perusteella.



Sihteeristön tuntibudjetti pidetään samana 1050 h/vuosi, mutta tähän lisätään päälle +20 tuntia opinnäytetyötietokannan ylläpitoon. Lisäksi päälle tulee projektitunteja arviolta 605 tunnin edestä. Sihteeristön vuosibudjetti on siis yhteensä arviolta 1675h, jos lisätoita ei tule.

Muihin kuluihin liittyen päätettiin, ettei jatkossa tueta suoraan opiskelijajärjestöjä. Opiskelijat voivat jatkossa tienata palkkionsa talkootyönä esimerkiksi osallistumalla Soodakattilapäivään tai muihin tapahtumiin, jolloin kulut menisivät tapahtumalle. Sihteeristö valmistelee työlistan tuntihinnoilla. Opiskelijoille voitaisiin myös tarjota alennettua osallistumismaksua yhdistyksen tulevaisuudessa järjestämiin seminaareihin.

7 TYÖRYHMIEN TOIMINTA

7.1 Ohjelmatyöryhmä

Menneet tapahtumat:

Konemestaripäivät järjestettiin 25.1.2024 Varkaudessa. Tehdasvierailu järjestettiin Stora Enson Varkauden tehtaalle. Edellisen päivänä oli myös KTR:n kokous ja perinteinen vauriokeskustelu. Ensi vuoden paikaksi ehdotettu Kymiä tai Kemiä. Hallituksesta nousi myös ehdotus, että tehdasvierailu voitaisiin tehdä joskus myös Ruotsin puolella oleviin tehtaisiin.

Tulevat tapahtumat:

Operaattoripäivät 13.-14.3.2024 Tampereella. Kutsut lähetetty 14.2. ja ilmoittautuminen 27.2. mennessä, jotta nähdään saadaanko tarpeeksi osallistujia. Päätettiin, että minimiosallistujamäärä on 15 henkilöä. Pohdittiin myös että olisiko vuoden 2025 operaattoripäivät Helsingissä vai kenties vaikkapa Jyväskylässä. Asiaa voidaan kysyä operaattoripäivän osallistujilta.

Vuosikokous 2024 järjestetään 18.4.2024, klo 17:00 Helsingissä. Sihteeristö varaa tilat.

Soodakattilapäivä 2024 järjestetään Tampereella Energiamesseiden yhteydessä 24.10.2024. Ajankohta ja paikka hyväksytty aikaisemmin hallituksen toimesta.

60-vuotisjuhlaseminaari: Laivaseminaarina (Helsinki-Tukholma-Helsinki). Osallistujamääräksi kaavailtu 156 henkilöä, mahdollisuus laajentaa 200 henkilöön asti. Pääsponsoripaketit (paitsi rautaponsori) myyty.

7.2 Kestoisuustyöryhmä

Käynnissä olevat projektit

Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumisajoista

- Draft-raportti saatu

Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit

- Projektipäällikö Sanni Yli-Olli on käynyt keskustelua tehtaiden kanssa, työ jatkuu

Soodakattiloiden käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi (yhd. ATR) →

- Sihteeristöstä Emma Kärkkäinen on luonnostellut tehdaskyselyä yhdessä projektipäällikö Keijo Salmenojan kanssa



- Diplomityöntekijä on etsinnässä

Projektiehdotukset/ideat

- Soodakattilan seinäputkien sisäpuoliset tarkastukset

Muuta

- Viime vuoden aikana neljä vaurioraporttia (3 kpl ekonomaiseri + 1 tulipesä).
Lisää vaurioilmoituksia toivotaan.

7.3 Lipeätyöryhmä**Käynnissä olevat projektit**

- Korkean kappaluvun vaikutus mustalipeän ominaisuuksiin -projekti jatkuu opinnäytetyönä.

Projektiehdotukset/ideat

- Tulistimien max. T-lisän muutos kattilan koon funktiona (Vaiheet 3 & 4) →
Tämän projektin tueksi valmistellaan vielä painavampia argumentteja.

Muuta

- Ei ole

7.4 Automaatiotyöryhmä**Valmistuneet projektit**

- Polttolipeän jatkuvatoimisten mittalaitteiden luotettavuus
- Järjestelmien välinen tiedonsiirto soodakattilalla – esimerkkinä OPC UA

Käynnissä olevat projektit

- Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi (yhd. KTR) → ATR ei niin paljon mukana projektin alkuvaiheessa.

Projektiehdotukset/ideat

- Ei ole

Muuta

- Ei ole

7.5 Ympäristötyöryhmä**Valmistuneet projektit**

- Soodakattilan tuhkan suolojen erotus ja hyötykäyttömahdollisuudet

Käynnissä olevat projektit

- Ei ole

Projektiehdotukset/ideat

- Soodakattilan tuhkan Kaliumin hyödyntäminen
- NOx ilmanjaon vaikutus päästöihin



- Energiatehokkuus savukaasujen puhdistamisessa
- Jatkuvatoinen hiukkasmittaus savukaasuille
- Teflonin mahdollinen kieltäminen tiivisteissä
- Lipeäkiertojen sulkeminen → Idea voitaisiin siirtää LTR:lle
- Ensimmäisen sukupolven korkeapaine- ja lämpökattilat → Mitä tällä haetaan? USA:ssa näin vanhoja kattiloita?

Muuta

- Ei ole

8 MUUT ASIAT

8.1 Sihteeristösopimus

Sihteeri esitti Hallitukselle draftia vuoden 2024 sihteeristösopimuksesta (liite 6). Suurimpia muutoksia ovat Päivi Lampisen tilalle tuleva Elina Mikkonen, sekä Katri Hukkasen tilalle tuleva Iris Honkavaara. Sihteeristön erikoishinnastoon sisältyviä tuntihintoja ei nosteta tälle vuodelle.

8.2 Seminaarit/konferenssit

Katri Hukkanen osallistui AF&PAn Recovery Boiler Annual Konferenssiin 6.-7.2.2024. Katri kirjoittaa matkasta hallitukselle lyhyen raportin.

8.3 Metryn keskustelutilaisuus

Hallitus hyväksyi sen että Emma Kärkkäinen voi osallistua Metryn 5.3. järjestämään keskustelutilaisuuteen Suomen Soodakattilayhdistyksen edustajana. Kulut tulevat olemaan muutama tunti + 2 kpl bussilippua. Emman tulee raportoida YTR:lle, että mitä tilaisuudessa keskusteltiin.

8.4 Opinnäytetyölista

Opinnäytetyötietokanta on päivitetty 5.2.2024 yhdistyksen sivuille. Uusia töitä tuotiin tietokantaan 27 kappaletta. Tiedonhaussa auttoi AFRYltä prosessi-insinööri Iris Honkavaara, joka merkitsi käyttämänsä tunnit ”Opinnäytetyölista”-tuntikoodille.

8.5 Kokous Sodahuskommitteen kanssa

Sodahuskommitteen kanssa kokoustettu 7.2.2024. Mukana oli sihteeristö + projektipäälliköt/työryhmän vetäjät. Aiheena kolme projektia:

- Eheystasot, ATR. Sodahuskommitteen jakaa viime vuonna valmistuneen työnsä aiheesta ja heiltä tulee Teamsin välityksellä henkilö esittelemään projektia Automaatiotyöryhmälle lähiviikkoina. Tarkoituksena välttää saman työn tekeminen uudestaan ja hyödyntää Sodahuskommitteen taustatyötä pohjana ”jatko-osalle”. Yhteyshenkilönä kokouksessa oli Heikki Lappalainen.



- Käytettävyys&Luotettavuus, KTR&ATR: Keskusteltiin Sodahuskommittien osallistumisesta datan jakamisen muodossa. Heitä hiukan mietitytti, miten tehtaot suhtautuvat vauriodatan jakamiseen, vaikka sen tekisi anonymisoidusti. Keskustelevat tästä sisäisesti lisää. Periaatteessa osallistuminen jossain muodossa kiinnostaisi, mutta eivät ehdi laittaa tähän älyttömästi tunteja. Yhteyshenkilönä kokouksessa oli projektipäällikkö Keijo Salmenoja.
- Sisäpuoliset tarkastukset, KTR. Sodahuskommittienille erittäin kiinnostava projekti. Voisivat mahdollisesti osittain rahoittaa tähän liittyvää diplomityötä ja koostaa omalta osaltaan työryhmäläisiä ohjausryhmään. Timo Karjunen menee esittelemään projekti-ideaa Sodahuskommittien kokoukseen ja koostaa KTR:n porukasta sopivat henkilöt ohjausryhmään Soodakattilayhdistyksen puolelta. Timo myös edusti projektia tässä kokouksessa.

8.6 Työryhmien ulkoiset jäsenet

Mikä on hallituksen mielipide työryhmän tarkoituksesta ja olisiko työryhmän jäsenistöä tarkoitus rajata? Kysymys nousi esille, kun mietittiin voiko Tero Arvilommi vielä jatkaa kestoisuustyöryhmässä, kun ei Sunilan sulkeutumisen jälkeen enää edusta varsinaisesti mitään tahoa.

Hallitus on sitä mieltä, että yhdistys saa kutsua työryhmiin asiantuntijoita joita tarvitaan. Tero tuo lisäarvoa kokemuksensa ja osaamisensa kautta. Toistaiseksi hallitukselle on OK että Tero jatkaa sikäli KTR:lle on OK. Todettiin että säännöissä ei ole tälle esteitä.

Tunnukset pitää kuitenkin poistaa yhdistyksen sivuilta, koska Tero ei ole enää jäsen. Onko Tero jäänyt eläkkeelle? Vai edustaako muuta firmaa? Sihteeristö selvittää.

8.7 Yhdistyksen LinkedIn-tili

Keskusteltiin ajatuksesta, että yhdistykselle laitettaisiin pystyyn LinkedIn-profiili paremman näkyvyyden takaamiseksi. Hallitus näki idean sinänsä ihan hyvänä, mutta tähän liittyy riskejä, jotka täytyy tunnistaa mahdollisimman hyvin ennen kuin voidaan edetä. Suomen Soodakattilayhdistys edustaa jäsenyrityksiään ja ”vääränlaisen” sisällön jakamisesta voi syntyä ongelmia yhdistykselle/jäsenyrityksille. Alustavana ajatuksena on se, että sisältö vastaa yhdistyksen nettisivujen sisältöä. Julkaisukäytäntöjä täytyy myös miettiä tarkemmin. Tarvitaanko jokaiseen julkaisuun erillinen lupa? Vai voitaisiinko sopia lupakäytännöt vain nettisivuista poikkeavan sisällön julkaisuun? ”Cocktail-puolen” voisi jättää julkaisuista kokonaan pois ja keskittyä sisällössä koulutuspuoleen, sekä seminaaripuoleen.

Sihteeristö valmistelee tästä paketin hallitukselle, joka voidaan käsitellä seuraavassa kokouksessa.



8.8 FM Globalin jäsenmaksu

FM Global ei ole vieläkään maksanut toista jäsenmaksuaan, jonka lasku (n. 4200€ ilman alv.) on päivätty vuoden 2023 heinäkuulle. Sihteeristö on ollut FM Globaliin yhteydessä jo useampaan otteeseen. FM Global on ilmoittanut maksaneensa laskun helmikuun alussa, mutta vielä ei näy Netvisorissa maksettuna. Sihteeristö odottaa maaliskuun alkuun ja tarkastaa tilanteen.

8.9 Vuoden 2023 tilinpäätös

Sihteeristö tiedottaa hallitusta kun tilinpäätös on valmis. Sihteeristö järjestää aiheeseen liittyen lyhyen palaverin, jonka jälkeen tilinpäätös lähetetään allekirjoitettavaksi koko hallitukselle.

8.10 Yhdistyksen visuaalinen ilme & kuvapankki

Sihteeri esitti hallitukselle [projektisuunnitelman](#).

Hallitus pohti, että osa visuaalisen ilmeen kehitystä sisältyy sihteeristötyöhön. Onko tästä välttämättä tarvetta omalle projektille? Kattavatko IT:n ylläpitokustannukset uudet kuvat nettisivuille? Hallitus toivoo vieläkin tarkempaa listausta asioista, joita päivitetään ja mitä yhdistys sillä saa. Päivitetäänkö logo myös tässä yhteydessä?

8.11 Projektiehdotus – Soodakattilan tuhkan Kaliumin hyödyntäminen (YTR)

Sihteeri esitti hallitukselle [projektiehdotuksen](#).

Hallitus totesi että ehdotus on hyvä, mutta kokonaisuus pitäisi olla valmiiksi mietitty. Sihteeristö selvittää asioita ja valmistelee ehdotusta vielä valmiimmaksi viimeistään seuraavaan hallituksen kokoukseen.

9 SEURAAVA KOKOUS

Seuraava hallituksen kokous sovittiin pidettäväksi 8.4.2024 klo 11.00 – 16.00 Jaakontalolla (Jaakonkatu 3, Vantaa). Aloitellaan lounaalla klo 11 ja Teams-kokous alkaa n. klo 11:45.

Vakuudeksi

Sakari Vuorinen

DocuSigned by:
Sakari Vuorinen
E9A33E48254945D...

DocuSigned by:
kari Saari
0DD0E8F3B0C44B7...
DocuSigned by:

Heikki Lappalainen
3B4520356D69419...
DocuSigned by:

Jukka Rökkäinen
96DFC9C5236E446...
DocuSigned by:

Ari Kankkunen
A6BECB2166A644E...

DocuSigned by:
Jaakko Rautala
75FC50E2DCAD484...
DocuSigned by:

Janne Mäkelä
702134286DDB4E8...
DocuSigned by:

Lauri Mattila
A5615B7FAE434FA...
DocuSigned by:

Piiamari Poikonen
C6803029F934403...

DocuSigned by:
Hannu Loiri
436D82A670A24B8...
DocuSigned by:

Jens Kohlmann
CC4405F3DEE3427...
DocuSigned by:

Miia Perälä
12F679E525B844F...
DocuSigned by:

Jarmo Mansikkasalo
3AE2C4F607554C4...



SUOMEN SOODAKATTILAYHDISTYS
FINNISH RECOVERY BOILER COMMITTEE

SKY Hallitus

16A0913-B0748

11

LIITTEET

Liite 1

Tuloslaskelma kuukausittain 2023

Suomen Soodakattilayhdistys ry

Tuloslaskelma

Päivämääräväli

01.01.2023 - 31.12.2023

Tili	tammi.23	helmi.23	maalis.23	huhti.23	touko.23	kesä.23	heinä.23	elo.23	syys.23	loka.23	marras.23	joulu.23	Yhteensä
Tuloslaskelma	-319,08	112524,89	-31285,65	-14809,68	-10280,14	-31691,37	75344,93	-3409,95	-7326,47	-20811,45	-31365,48	-45871,44	-9300,89
Varsinainen toiminta	-319,08	5624,89	-31285,65	-14809,68	-17180,14	-31691,37	-6180,05	-3409,95	-7326,47	-20811,45	-31365,48	-45871,44	-204625,87
Tuotot	0	33405	15885	0	0	0	-395	0	0	0	59200	0	108095
3000 Seminaarituotot	0	33405	15885	0	0	0	-395	0	0	0	59200	0	108095
Kulut	-319,08	-27780,11	-47170,65	-14809,68	-17180,14	-31691,37	-5785,05	-3409,95	-7326,47	-20811,45	-90565,48	-45871,44	-312720,87
Varsinaisen toiminnan kulut	0	-20654,13	-20158,1	-3598,45	-651,63	-48	-256	0	0	-3063,86	-34618,5	-14947,29	-97995,96
4000 Seminaarikulut	0	-20654,13	-20158,1	-3598,45	-651,63	-48	-256	0	0	-3063,86	-34618,5	-14947,29	-97995,96
Muut kulut	-319,08	-7125,98	-27012,55	-11211,23	-16528,51	-31643,37	-5529,05	-3409,95	-7326,47	-17747,59	-55946,98	-30924,15	-214724,91
Kokouskulut	0	-5935,07	-6844	-4362	-5511	-4588,5	-4809,5	-1895	-3837	-7510	-6562	-15921,82	-67775,89
4100 Sihteeristö	0	-2975	-3885	-1878	-1652	-1879	-1782,5	-1702,5	-1970	-1909	-3554	-8605,5	-31792,5
4110 Hallitus	0	0	-1362	-552	-1535	0	0	0	0	-1623,5	-480	-3559,32	-9111,82
4120 Kestoisuustyöryhmä	0	-1280,07	-506	0	-690	0	-1248	0	-327	-710,5	-768,5	-816,5	-6346,57
4130 Lipeätyöryhmä	0	-552	0	-690	0	-827	-154	-77	-654,5	-770	-500,5	-770	-4995
4140 Ympäristötyöryhmä	0	-777	-407	-920	-481	-1049	-500,5	-77	-577,5	-308	-462	-192,5	-5751,5
4150 Automaatiotyöryhmä	0	-259	-507	-322	-1153	-423,5	-1124,5	-38,5	-308	-1661	-797	-1248	-7841,5
4160 Ohjelmatyöryhmä	0	-92	-177	0	0	-410	0	0	0	-528	0	-730	-1937
Projektitkulut	0	-663	-19637	-3607	-2406	-26116	-320,5	-768	-3429	-9506	-46879,5	-13248,5	-126580,5
4700 Kestoisuustyöryhmä	0	0	0	0	0	-14700	0	0	0	0	0	0	-14700
4710 Lipeätyöryhmä	0	0	0	0	0	-6300	0	0	0	0	-43995	0	-50295
4720 Ympäristötyöryhmä	0	0	-19440	-3279	-1406	-4690	-77	0	-2500	0	0	-2500	-33892
4740 Automaatiotyöryhmä	0	0	0	0	-1000	0	0	0	0	-8000	0	-8000	-17000
4760 60- vuotisjuhla	0	-663	-197	-328	0	-426	-243,5	-768	-736,5	-717,5	-2384,5	-768	-7232
4761 Käytettävyys ja luotettavuus -projekti	0	0	0	0	0	0	0	0	-192,5	-788,5	-500	-1980,5	-3461,5
Matkakulut	-23,73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23,73
7800 Matkaliput	-23,73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23,73
Tutkimus- ja kehityskulut	0	0	0	0	0	-590	0	0	0	0	0	0	-590
8340 Koulutus	0	0	0	0	0	-590	0	0	0	0	0	0	-590
Muut hallintokulut	-295,35	-527,91	-531,55	-3242,23	-8611,51	-348,87	-399,05	-746,95	-60,47	-731,59	-2505,48	-1753,83	-19754,79
8380 Taloushallintopalvelut	-78,58	-370,62	-380,33	-1386,2	-351,28	0	-335,28	-683,93	0	-674,07	-445,61	-357,53	-5063,43
8390 Tilintarkastuspalvelut	0	0	0	0	-3890	0	0	0	0	0	0	0	-3890
8560 Rahaliikenteen kulut	-121,77	-62,32	-62,94	-77,9	-68,6	-63,87	-63,77	-63,02	-60,47	-57,52	-59,87	-82,27	-844,32
8570 Pyöristyserot	0	0,03	0,01	-0,01	0	0	0	0	0	0	0	0	0,03
8650 Vuosikokouskulut	0	0	0	-1778,12	-2572	0	0	0	0	0	0	-744,03	-5094,15
8655 Apurahat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2000	0	-2000
8670 Kotisivukulut	-95	-95	-95	0	-1730	-285	0	0	0	0	0	-570	-2870
8770 Veronkorotukset, vähennyskelvottomat	0	0	6,71	0	0,37	0	0	0	0	0	0	0	7,08
Varainhankinta	0	106900	0	0	6900	0	81524,98	0	0	0	0	0	195324,98
Tuotot	0	106900	0	0	6900	0	81524,98	0	0	0	0	0	195324,98
3200 Jäsenmaksut	0	106900	0	0	6900	0	81524,98	0	0	0	0	0	195324,98
Tilikauden tulos	-319,08	112524,89	-31285,65	-14809,68	-10280,14	-31691,37	75344,93	-3409,95	-7326,47	-20811,45	-31365,48	-45871,44	-9300,89
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-319,08	112524,89	-31285,65	-14809,68	-10280,14	-31691,37	75344,93	-3409,95	-7326,47	-20811,45	-31365,48	-45871,44	-9300,89

Liite 2

Budjettiesitys, etenemä ja ennuste + projektit 2023

BUDJETTIESITYS VS. TOTEUMA 2023	2023 BUDJETTI	2023 TOTEUMA (14.2.2024)	2023 ENNUSTE
Jäsenmaksut			
Kattilan käyttäjät	130 000,00 €	x	x
Kattilan valmistajat	29 000,00 €	x	x
Muut jäsenet	61 000,00 €	x	x
TOTAL	220 000,00 €	195 324,98 €	195 324,98 €
Seminaarit			
Konemestaripäivä	30000/30000	6 646,20 €	6 646,20 €
Operaattoripäivä	15000/15000	1 139,48 €	1 139,48 €
Soodakattilapäivä	50000/50000	16 050,20 €	16 050,20 €
KV-seminaarit	-	- 13 304,44 €	- 13 304,44 €
TOTAL	95000/95000	10 531,44 €	10 531,44 €
Kokouskulut (sihteeristö)			
Yleinen sihteeristötyö	25 000,00 €	- 24 303,50 €	- 24 303,50 €
KV-sihteeristötyö	- €	- 7 489,00 €	- 7 489,00 €
Hallitus	8 000,00 €	- 9 453,92 €	- 9 453,92 €
Kestoisuustyöryhmä	6 000,00 €	- 6 346,57 €	- 6 346,57 €
Lipeätyöryhmä	6 000,00 €	- 4 995,00 €	- 4 995,00 €
Ympäristötyöryhmä	6 000,00 €	- 5 751,50 €	- 5 751,50 €
Automaatiotyöryhmä	6 000,00 €	- 7 841,50 €	- 7 841,50 €
Ohjelmatyöryhmä	3 000,00 €	- 1 937,00 €	- 1 937,00 €
TOTAL	60 000,00 €	- 68 117,99 €	- 68 117,99 €
Projektitkulut			
Kestoisuustyöryhmä	53 000,00 €	- 18 161,50 €	- 37 676,50 €
Lipeätyöryhmä	46 300,00 €	- 50 295,00 €	- 50 295,00 €
Ympäristötyöryhmä	36 650,00 €	- 33 892,00 €	- 33 892,00 €
Automaatiotyöryhmä	25 000,00 €	- 17 000,00 €	- 17 000,00 €
60-vuotisjuhlakonferenssi	10 000,00 €	- 7 232,00 €	- 7 232,00 €
TOTAL	170 950,00 €	- 126 580,50 €	- 146 095,50 €
Muut kulut			
ATK, päivitykset ja ylläpito	3 000,00 €	- €	- €
Taloushallintopalvelut	6 000,00 €	- 5 063,43 €	- 5 063,43 €
Tilintarkastuspalvelut	5 000,00 €	- 3 890,00 €	- 3 890,00 €
Viranomaismaksut	200,00 €	- €	- €
Rahaliikenteen kulut	900,00 €	- 844,32 €	- 844,32 €
Pyöristyserot	- €	0,03 €	0,03 €
Vuosikokouskulut	4 000,00 €	- 5 184,45 €	- 5 184,45 €
Apurahat	2 000,00 €	- 2 000,00 €	- 2 000,00 €
Kotisivukulut	1 140,00 €	- 2 870,00 €	- 2 870,00 €
Veronkorotukset	- €	7,08 €	7,08 €
Markkinointikulut	700,00 €	- €	- €
Muut kulut	100,00 €	- 613,73 €	- 613,73 €
Tilikauden / aiemmat verot	- €	- €	- €
Saamisten luottotappiot	- €	- €	- €
TOTAL	23 040,00 €	- 20 458,82 €	- 20 458,82 €
YHTEENVETO	2023 BUDJETTI	2023 TOTEUMA (14.2.2024)	2023 ENNUSTE
Jäsenmaksut	220 000,00 €	195 324,98 €	195 324,98 €
Seminaarituotot/kulut	- €	10 531,44 €	10 531,44 €
Kokouskulut	60 000,00 €	- 68 117,99 €	- 68 117,99 €
Projektitkulut	170 950,00 €	- 126 580,50 €	- 146 095,50 €
Muut kulut	23 040,00 €	- 20 458,82 €	- 20 458,82 €
TULOSLASKELMA	- 33 990,00 €	- 9 300,89 €	- 28 815,89 €

+	-	SUM
33 010 €	-26 363,8 €	6 646,20 € KMP
15 885 €	-14 745,5 €	1 139,48 € OP
59 200 €	-43 149,8 €	16 050,20 € SKP
0 €	-13 304,4 €	- 13 304,44 € AFPA+SHK+TAPPI
108 095 €	-97 563,6 €	10 531,44 € TOTAL

AFPA+Sodahuskonferensen+TAPPI Peers

erotus
19515 puuttuu

19515 puuttuu

Opinnäytetyöpalkinto
95€/kk + evästeasetuksien päivitys kotisivuille

OY:n prosessikillan ulkomaan pitkän sponsorointi. Mennyt 2024 kuluihin.
Arkistointikoulutus, matkaliput

Loppuvuoden kuluja: Yhteenvedo:

3. jäsenmaksuerän lasku olisi yhteensä n. 33 700€ SKP ja KMP tuottoisia.
- € mm. KV-toiminta nostattaa sihteeristön kuluja.

- 19 515,00 € Käytettävyys -projekti ei lähtenyt kunnolla käyntiin.

- € Muut kulut osuvat budjetoituihin kuluihin hyvin.
- Tulos negatiivinen, johon on myös pyritty. Kolmas jäsenmaksuerä jätetään perimättä jäseniltä.

PROJEKTIT 2023		2023 BUDJETTI	2023 TOTEUMA (23.1.2024)	2023 ENNUSTE
KTR / ATR	Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi	20 000,00 €	- 3 461,50 €	- 8 276,50 €
KTR	Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit	3 000,00 €	- €	- €
KTR	Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumisajoista	30 000,00 €	- 14 700,00 €	- 29 400,00 €
KTR	S0-suosituksen käännös englanniksi	- €	- €	- €
LTR	Korkean kappaluvun vaikutus mustalipeän ominaisuuksiin	40 000,00 €	- 43 995,00 €	- 43 995,00 €
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 3&4	- €	- €	- €
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 1&2	6 300,00 €	- 6 300,00 €	- 6 300,00 €
YTR	POP-yhdistetyö	23 000,00 €	- 22 463,00 €	- 22 463,00 €
YTR	Soodakattilan lentotuhkan hyödyntäminen	8 000,00 €	- 5 000,00 €	- 5 000,00 €
YTR	Hajukaasusuosituksen käännös	1 400,00 €	- €	- €
YTR	CCUS-diplomityö	3 150,00 €	- 3 150,00 €	- 3 150,00 €
YTR	Opinnäytetyölistaus	1 100,00 €	- 3 279,00 €	- 3 279,00 €
ATR	Lipeäkierron jatkuvatoimisten mittalaitteiden luotettavuus	12 000,00 €	- 8 000,00 €	- 8 000,00 €
ATR	OPC UA -opinnäytetyö	12 000,00 €	- 8 000,00 €	- 8 000,00 €
ATR	Kattilalaitosten sähkötekniset turvajärjestelmät - Päivitys	1 000,00 €	- 1 000,00 €	- 1 000,00 €
OTR	60-vuotisjuhlaseminaari	10 000,00 €	- 7 232,00 €	- 7 232,00 €
	TOTAL	170 950,00 €	- 126 580,50 €	- 146 095,50 €

Käynnissä. Sopimus viritteillä projektipäällikön tunteihin liittyen. Lisäkuluja tulee vielä vuodelle 2023.

Ei tule laskua vuonna 2023. (Lifetek+Andritz).

Pitääkö tehdä sopimus vuodelle 2024?

Kaikki vuoden 2023 kuluja, vaikka toinen lasku tulisikin vuoden 2024 puolella. (VTT)

Tehty. Ei kuluja. (Andritz)

Loppuraportti tehdään opinnäytetyönä ensi

kevään loppuun mennessä. (AFRY+?)

Tarvitaan lisäargumentteja projektin puolesta. Kustannus n. -40 000€. (LUT+ÅA)

Tehty. (LUT)

Tehty. (AFRY)

Tehty. (OY)

Tehty. (Grano)

Tehty. (LUT)

Tehty. (AFRY)

Tehty. (JAMK)

Tehty. (TAMK)

Tehty. (Savonia-AMK)

Käynnissä. (AFRY+työryhmä)

19 515,00 € <= odotetut jäljellä olevat kustannukset vuodelle 2023.

Liite 3

Sihteeristön tunnit 2023

Task (All)

Sum of Total	Column Labels				Grand Total
Row Labels	Hukkanen Katri	Kärkkäinen Emma	Lampinen Päivi	Vuorinen Sakari	
Konemestaripäivät (4000)	4		50	29,5	83,5
Operaattoripäivä (4000)			8	31,5	39,5
Soodakattilapäivät (4000)	18	20	35	5,5	78,5
Sihteerityö yleishallinto (4100)	2	59	163	96	320
Sihteerityö KV toiminta (4100)		53,5		40,5	94
Hallituskokoukset (4110)	5	18	4	70,5	97,5
KTR kokoukset ja alan seuranta (4120)	27,5	8,5		25	61
LTR kokoukset ja alan seuranta (4130)		45		16,5	61,5
YTR kokoukset ja alan seuranta (4140)		63		10,5	73,5
ATR kokoukset ja alan seuranta (4150)	43	32		14	89
OTR kokoukset ja alan koulutus (4160)	4	4	13	4,5	25,5
Vuosikokous (8650)		10	12	13,5	35,5
Grand Total	103,5	313	285	357,5	1059

40h kuuluu arkistointi/tietokanta-projektiin

	Hukkanen Katri	Kärkkäinen Emma	Lampinen Päivi	Vuorinen Sakari	Grand Total
Budjetoitu	100	320	300	330	1050
Kulutettu	103,5	313	285	357,5	1059

Task (All)

Sum of Total	Column Labels				Grand Total
Row Labels	Hukkanen Katri	Kärkkäinen Emma	Lampinen Päivi	Vuorinen Sakari	
Käytettävyys ja luotettavuus -projekti (4701)	14	27,5			41,5
Viherlipeäsakan POP-yhdisteet (4720)		40			40
60-vuotisjuhla (4760)	3	12	33	41,5	89,5
Travel hours (TU)		24		44	68
Grand Total	17	103,5	33	85,5	239

Liite 4

Budjetti + projektit 2024

BUDJETTIESITYS 2024	2023 BUDJETTI	2024 BUDJETTI	Kommentit
Jäsenmaksut			
Kattilan käyttäjät	130 000,00 €	130 000,00 €	
Kattilan valmistajat	29 000,00 €	29 000,00 €	
Muut jäsenet	61 000,00 €	70 300,00 €	Oletuksella että Diamond power hyväksytään jäseneksi vuosikokouksessa.
TOTAL	220 000,00 €	229 300,00 €	
Seminaarit			
Konemestaripäivä	30000/30000	35000/30000	Tavoite tehdä 5 000€ voittoa
Operaattoripäivä	15000/15000	18000/18000	Tavoite tehdä +/- 0€ tulos
Soodakattilapäivä	50000/50000	60000/45000	Tavoite tehdä 15 000€ voittoa
KV-seminaarit	-	0/20000	Sisältäen KV-sihteeristötöyn + matkat + muut KV-seminaareihin liittyvät kulut
TOTAL	95000/95000	113000/113000	
Kokouskulut (sihteeristö)			
Yleinen sihteeristötöyö	25 000,00 €	25 000,00 €	Ei KV-kuluja tähän.
KV-sihteeristötöyö	- €	- €	Tämä jatkossa "KV-seminaarit" kohdan alle.
Hallitus	8 000,00 €	8 000,00 €	
Kestoisuustyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €	
Lipeätyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €	
Ympäristötyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €	
Automaatiotyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €	
Ohjelmatyöryhmä	3 000,00 €	3 000,00 €	
TOTAL	60 000,00 €	60 000,00 €	
Projektikulut			
Kestoisuustyöryhmä	53 000,00 €	67 700,00 €	Katso PROJEKTIT 2024 taulukko
Lipeätyöryhmä	46 300,00 €	33 000,00 €	Tarvitaan projekteja! 20 000€
Ympäristötyöryhmä	36 650,00 €	25 000,00 €	Tarvitaan projekteja! 20 000€
Automaatiotyöryhmä	25 000,00 €	25 000,00 €	Tarvitaan projekteja! 20 000€
60-vuotisjuhlakonferenssi	10 000,00 €	5 000,00 €	
TOTAL	170 950,00 €	155 700,00 €	
Muut kulut			
ATK, päivitykset ja ylläpito	3 000,00 €	€	Poistetaan tämä kohta. Siirretään "Kotisivukulut" alle
Taloushallintopalvelut	6 000,00 €	5 000,00 €	
Tilintarkastuspalvelut	5 000,00 €	4 000,00 €	
Viranomaismaksut	200,00 €	200,00 €	
Rahaliikenteen kulut	900,00 €	900,00 €	
Pyöristyserot	- €	- €	
Vuosikokouskulut	4 000,00 €	5 000,00 €	
Apurahat	2 000,00 €	2 000,00 €	
Sponsoroinnit		1 000,00 €	1000€ menee Oulun Yliopiston ekskulle. Opiskelijat voi jatkossa tienata palkkionsa talkootyönä. Sihteeristö tekee listan töistä tuntihinnoilla. Alennettu osallistumismaksu seminaareihin. Kulut näkyy seminaareissa.
Kotisivukulut	1 140,00 €	3 000,00 €	
Veronkorotukset	- €	- €	
Markkinointikulut	700,00 €	700,00 €	
Muut kulut	100,00 €	100,00 €	
Tilikauden / aiemmat verot	- €	- €	
Saamisten luottotappiot	- €	- €	
TOTAL	23 040,00 €	21 900,00 €	
YHTEENVETO	2023 BUDJETTI	2024 BUDJETTI	
Jäsenmaksut	220 000,00 €	229 300,00 €	
Seminaarituotot/kulut	- €	- €	
Kokouskulut	60 000,00 €	60 000,00 €	
Projektikulut	170 950,00 €	155 700,00 €	
Muut kulut	23 040,00 €	21 900,00 €	
TULOSLASKELMA	- 33 990,00 €	- 8 300,00 €	

PROJEKTIT 2024		2023 BUDJETTI	2024 BUDJETTI	Kommentit
KTR / ATR	Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi	20 000,00 €	40 000,00 €	
KTR	Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit	3 000,00 €	3 000,00 €	
KTR	Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumisajoista	30 000,00 €	14 700,00 €	
KTR	Soodakattilan seinäputkien sisäpuoliset tarkastukset		10 000,00 €	Timo Karjunen, Johanna Tuiremo & kumppanit
KTR	S0-suosituksen käännös englanniksi	- €	- €	
LTR	Korkean kappaluvun vaikutus mustalipeän ominaisuuksiin	40 000,00 €	8 000,00 €	
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 3&4	- €	- €	
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 1&2	6 300,00 €	- €	
LTR	Uusi projekti-idea?		25 000,00 €	Kuinka paljon voi ligniiniä poistaa mustalipeän polttomielessä? Jens Kohlmann..
YTR	POP-yhdistetyö	23 000,00 €	- €	
YTR	Soodakattilan lentotuhkan hyödyntäminen	8 000,00 €	- €	
YTR	Hajukaasusuosituksen käännös	1 400,00 €	- €	
YTR	CCUS-diplomityö	3 150,00 €	- €	
YTR	Opinnäytetyölistaus	1 100,00 €	- €	
YTR	Uusi projekti-idea?		25 000,00 €	Metanoliin/tärpätti liittyvä turvallisuusselvitys?? Kari Saari
ATR	Lipeäkierron jatkuvatoimisten mittalaitteiden luotettavuus	12 000,00 €	- €	
ATR	OPC UA -opinnäytetyö	12 000,00 €	- €	
ATR	Kattilalaitosten sähkötekniset turvajärjestelmät - Päivitys	1 000,00 €	- €	
ATR	Uusi projekti-idea?		25 000,00 €	Ideota tarvitaan
OTR	60-vuotisjuhlaseminaari	10 000,00 €	5 000,00 €	
	TOTAL	170 950,00 €	155 700,00 €	

Liite 5

Jäsenmaksut 2024

Suomen Soodakattilayhdistys ry
15.2.2024
Sakari Vuorinen

Varmistettu 2023

Ehdollinen erä
15 %

Soodakattiloiden käyttäjät:	Höyryteho	Suhdeluku	Jäsenmaksu € (ei sis. ALV)			yhteensä	1. Erä	1. Erä	EURO	2. Erä	2. Erä	EURO	3. Erä	3. Erä	EURO
	G [t/h]	$\sqrt[3]{G * G}$	1. Erä	2. Erä	3.erä			ALV 24%	1. Erä sis. ALV 24%		ALV 24%	2. Erä sis. ALV 24%		ALV 24%	3. Erä sis. ALV 23%
Enocell Oy, Uimaharju	460	59,59	4700,00	3099,31	1376,35	9175,66	4 700,00	1 128,00	5 828,00	3 099,31	743,83	3 843,14	1 376,35	330,32	1 706,67
Stora Enso Oyj, Heinola	40	11,70	900,00	630,83	270,14	1800,97	900,00	216,00	1 116,00	630,83	151,40	782,23	270,14	64,83	334,97
Stora Enso Oyj, Imatran tehtaات	741	81,89	6400,00	4317,57	1891,34	12608,91	6 400,00	1 536,00	7 936,00	4 317,57	1 036,22	5 353,79	1 891,34	453,92	2 345,26
Stora Enso Oyj, Oulun tehdas	253	40,00	3100,00	2135,58	923,93	6159,51	3 100,00	744,00	3 844,00	2 135,58	512,54	2 648,12	923,93	221,74	1 145,67
Stora Enso Oyj, Varkauden tehdas	151	28,36	2200,00	1511,38	654,95	4366,33	2 200,00	528,00	2 728,00	1 511,38	362,73	1 874,11	654,95	157,19	812,14
MM Kotkamills Absorbex Oy, Kotka	124	24,87	1750,00	1504,61	574,34	3828,95	1 750,00	420,00	2 170,00	1 504,61	361,11	1 865,72	574,34	137,84	712,18
Metsä Fibre Oy, Joutseno	540	66,31	5150,00	3529,21	1531,63	10210,84	5 150,00	1 236,00	6 386,00	3 529,21	847,01	4 376,22	1 531,63	367,59	1 899,22
Metsä Fibre Oy, Kemi	1404	125,38	4400,00	12010,78	2896,02	19306,80	4 400,00	1 056,00	5 456,00	12 010,78	2 882,59	14 893,37	2 896,02	695,04	3 591,06
Metsä Fibre Oy, Biotuotetehdas, Äänekoski	1300	119,11	9200,00	6390,02	2751,18	18341,20	9 200,00	2 208,00	11 408,00	6 390,02	1 533,60	7 923,62	2 751,18	660,28	3 411,46
Metsä Fibre Oy, Rauma	425	56,53	4400,00	2998,50	1305,62	8704,12	4 400,00	1 056,00	5 456,00	2 998,50	719,64	3 718,14	1 305,62	313,35	1 618,97
UPM-Kymmene Oyj, Kymi, Kouvola	745	82,18	5600,00	5156,11	1898,14	12654,25	5 600,00	1 344,00	6 944,00	5 156,11	1 237,47	6 393,58	1 898,14	455,55	2 353,69
UPM-Kymmene Oyj, Kaukas, Lappeenranta	612	72,08	4950,00	4484,50	1664,91	11099,41	4 950,00	1 188,00	6 138,00	4 484,50	1 076,28	5 560,78	1 664,91	399,58	2 064,49
UPM-Kymmene Oyj, Pietarsaari	666	76,26	5900,00	4081,61	1761,46	11743,07	5 900,00	1 416,00	7 316,00	4 081,61	979,59	5 061,20	1 761,46	422,75	2 184,21
Tehtaat yhteensä:	7461	844	58650,00	51850,01	19500,01	130000,00	58 650,00 0,00	14 076,00	72 726,00	51 850,01	12 444,00	64 294,01	0,00 19 500,01	0,00 4 680,00	0,00 24 180,01
Soodakattiloiden valmistajat:															
Andritz Oy			7250,00	5075,00	2175,00	14500,00	7 250,00	1 740,00	8 990,00	5 075,00	1 218,00	6 293,00	2 175,00	522,00	2 697,00
Valmet Technologies Oy			7250,00	5075,00	2175,00	14500,00	7 250,00	1 740,00	8 990,00	5 075,00	1 218,00	6 293,00	2 175,00	522,00	2 697,00
Muut:															
If Vahinkovakuutusyhtiö Oy			3500,00	2450,00	1050,00	7000,00	3 500,00	840,00	4 340,00	2 450,00	588,00	3 038,00	1 050,00	252,00	1 302,00
Pohjola Vakuutus Oy			2250,00	1575,00	675,00	4500,00	2 250,00	540,00	2 790,00	1 575,00	378,00	1 953,00	675,00	162,00	837,00
FM Global			6000,00	4200,00		10200,00	6 000,00	1 440,00	7 440,00	4 200,00	1 008,00	5 208,00	0,00	0,00	0,00
AFRY Finland Oy			4500,00	3150,00	1350,00	9000,00	4 500,00	1 080,00	5 580,00	3 150,00	756,00	3 906,00	1 350,00	324,00	1 674,00
Inspecta Oy			4500,00	3150,00	1350,00	9000,00	4 500,00	1 080,00	5 580,00	3 150,00	756,00	3 906,00	1 350,00	324,00	1 674,00
Replico Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
NDT I&C Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Clyde Industries Europe Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Sintrol Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Lifetek Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
KCL - Keskuslaboratorio Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Varo Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Eurofins Nab Labs Oy			1500,00	1050,00	450,00	3000,00	1 500,00	360,00	1 860,00	1 050,00	252,00	1 302,00	450,00	108,00	558,00
Ulkojäsenet:															
Aalto-yliopisto, Espoo			900,00			900,00	900,00	216,00	1 116,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LUT-yliopisto			900,00			900,00	900,00	216,00	1 116,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Åbo Akademi, Turku			900,00			900,00	900,00	216,00	1 116,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)			900,00			900,00	900,00	216,00	1 116,00	0,00	0,00	0,00			
Yhteensä			109 500,00	84 925,01	31 875,01	226 300,00	€ 109 500,00	€ 26 280,00	€ 135 780,00	€ 84 925,01	€ 20 382,00	€ 105 307,01	€ 31 875,01	€ 7 650,00	€ 39 525,01
Jos 3. erä jätetään perimättä				194 425,01		€ 194 424,99									

Vuoden 2024 vaje (aiempaan verrattuna)

Oulun yliopisto, Oulu -900 € tiputettu pois vuoden 2024 jäsenmaksuista
Stora Enso, Sunila -6 940 € tiputettu pois vuoden 2024 jäsenmaksuista
FM Global -1 800 € ei tarvitse maksaa kolmatta erää => vuosi täyteen eroilmoituksesta

Vuoden 2024 mahdolliset uudet tulokkaat

Diamond Power (Babcock & Wilcox) 3 000 € Jukka Vanninen, Diamond power

Liite 6

Sihteeristö SOPIMUS draft 2024

SOPIMUS

Suomen Soodakattilayhdistys ry:n

ja

AFRY Finland Oy:n

välillä

Huhtikuu, 2024

SISÄLLYS

1. SOPIMUKSEN KOHDE.....1

2. KONSULTIN TEHTÄVÄT1

3. TILAAJAN VELVOITTEET3

4. KONSULTIN ORGANISAATIO.....3

5. AIKATAULU3

6. OSAPUOLTEN EDUSTAJAT3

7. KORVAUS4

8. MAKSUEHDOT4

9. YLEISET EHDOT.....4

10. SOPIMUSKAPPALEET5

LIITE

- I Matkustussääntö 2024

Allekirjoittaneet Suomen Soodakattilayhdistys ry tilaajana (Tilaaja) ja AFRY Finland Oy konsulttina (Konsultti) ovat tehneet seuraavan sopimuksen:

1. SOPIMUKSEN KOHDE

Sopimuksen kohteena on Tilaajan sihteeristöpalvelut.

2. KONSULTIN TEHTÄVÄT

Sihteeristöpalvelut sisältävät seuraavat osa-alueet:

- yhdistyksen hallinto
- kokoukset
- taloushallinto

Sopimus sisältävät seuraavat tehtävät Tilaajan hallituksen ohjauksessa (suluissa tehtävän pääasiallinen tekijä)

1.1 Hallinto

- jäsenkyselyn tekeminen (Elina)
- yhteyshenkilötietojen ylläpito (Elina)
- ilmoitukset yhdistysrekisteriin (Elina)
- nettisivujen päivitys / jäsensivujen käyttöoikeudet (Elina)
- pöytäkirjojen/raporttien stilisointi ja julkaisu (Elina)
- tutkimussopimusten laadinta (Sakari/Emma/Iiris/Elina)
- opinnäytetyöhakemukset (Sakari/Emma/Iiris)
- uudet jäsenhakemukset (Sakari/Emma/Iiris/Elina)
- dokumenttien arkistointi ohjeistuksen mukaisesti (Sakari/Emma/Iiris/Elina)
- projektien valmistelu (Sakari/Emma/Iiris/Elina)
- Muut
 - soodakattila-alan aktiivinen seuranta ja uusien ehdotusten tekeminen (Sakari/Emma/Iiris)
 - yhteydenpito ja edustusmatkat ulkomaille (mm. SHK, BLRBAC, AF&PA) (Sakari/Emma/Iiris)

1.2 Kokoukset

- kokousten valmistelu ja koollekutsuminen (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- kokoustilojen ja tarjoilujen järjestäminen (**Elina**)
- kokousten sihteeripalvelut (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- kokousmuistioiden laadinta viimeistään kaksi viikkoa kokouksen jälkeen (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)

Seuraavat kokoukset sisältyvät sopimukseen:

- hallituksen kokoukset (Sakari)
- kestoisuustyöryhmän kokoukset (**Iiris**)
- lipeätyöryhmän kokoukset (Emma)
- ympäristötyöryhmän kokoukset (Emma)
- automaatiotyöryhmän kokoukset (**Iiris**)
- ohjelmatyöryhmän kokoukset (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- Soodakattilapäivä 2023 (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- Konemestaripäivä 2024 (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- Operaattoripäivä 2024 (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- Vuosikokous 2024 (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- yhteistyökokoukset muiden alan järjestöjen kanssa (Sakari/Emma/**Iiris**)

Muista mahdollista kokouksista sovitaan Tilaajan hallituksen kanssa erikseen.

1.3 Taloushallinto

- budjetin 2023 laatiminen (Sakari)
- vuosikertomuksen 2023 laatiminen (Sakari/Emma/**Iiris/Elina**)
- jäsenmaksu ja osallistumismaksulaskujen tekeminen ja lähettäminen (**Elina**)
- laskujen asiasisällön tarkastaminen (Sakari/**Elina**)
- laskujen hyväksyttäminen puheenjohtajalla ja maksaminen (**Elina**)
- kustannusten seuranta ja raportointi hallitukselle (Sakari)
- kirjanpitoaineiston toimittaminen tarvittaessa tilitoimistolle (**Elina**)
- kirjanpitoaineiston säilyttäminen tilikauden jälkeen (AFRY)
- tilinpäätöksen läpikäynti ennen tilintarkastusta (Sakari)
- tilintarkastuksen hoidattaminen (Sakari/**Elina**)

Yhdistyksen sihteerillä on oikeus hyväksyä yhdistyksen kululaskuja 1.000 EUR asti. Tätä suuremmat laskut toimitetaan aina ensin hallituksen puheenjohtajan hyväksyttäväksi.

3. TILAAJAN VELVOITTEET

Seuraavat asiat eivät sisälly sopimukseen:

- yhdistyksen toimintaan kohdistuvat ulkoiset kustannukset
- sihteeristön osallistuminen projekteihin
- erilliset projektikokoukset
- erilliset projektikohtaiset julkaisut
- käännöstyöt

Näistä ja muista mahdollisista työtehtävistä sovitaan erikseen.

4. KONSULTIN ORGANISAATIO

Työn valvojana toimii osastonjohtaja Lauri Pekkanen (veloitusluokka 20).

Projektipäällikkönä ja yhdistyksen sihteerinä toimii Sakari Vuorinen (veloitusluokka 40).

Varasihteerinä ja tarvittaessa sihteerin sijaisena toimii Emma Kärkkäinen (veloitusluokka 50) tai **Iiris Honkavaara (veloitusluokka 50)**.

Toimistosihteerinä toimii **Elina Mikkonen** (veloitusluokka 70).

Konsultilla on oikeus päättää työnjaosta sihteerien ja varasihteerien kesken.

Konsultilla on mahdollisuus käyttää myös muita työntekijöitään yhdistyksen tehtävien hoitoon tarvittaessa ja siitä Tilaaajan kanssa erikseen sovittaessa.

5. AIKATAULU

Sopimus koskee **18.4.2024** - vuosikokous **2025** välistä toimintajaksoa, kuitenkin enintään **31.5.2025** asti.

6. OSAPUOLTEN EDUSTAJAT

Osapuolten edustajat, joilla on oikeus päämiehensä puolesta sitovasti edustaa häntä kaikissa tehtävään liittyvissä asioissa ovat:

Tilaaajan puolesta: **Jaakko Rautala**

Konsultin puolesta: Lauri Pekkanen

Mikäli sopijapuoli valitsee toisen edustajan, on siitä kirjallisesti ilmoitettava vastapuolelle.

7. KORVAUS

Veloitus perustuu tehtävään käytettyihin ja sille kirjattuihin työtunteihin. Tehtävässä noudatetaan seuraavaa tätä tehtävää varten sovellettavaa erikoishinnastoa:

Veloitusluokka	EUR/h
20	138,00
30	119,00
40	96,00
50	77,00
70	64,00

Aikaveloitushinnat on ilmoitettu arvonlisäverottomina. Konsultti pidättää oikeuden hintojen tarkastukseen, mikäli välillinen verotus muuttuu.

Kotimaan puhelin- ja ATK/CAD-kulut sisältyvät työveloituksiin.

Kokous- ja matkakustannukset veloitetaan kulloinkin voimassa matkustussäännön mukaisesti. Vuoden 2024 matkustussääntö on liitteessä I.

8. MAKSUEHDOT

Konsultti laskuttaa Tilaajaa suoritetusta työstä ja aiheutuneista kustannuksista kuukausittain pykälässä 7 mainituin perustein. Tilaajan tulee suorittaa maksu 30 päivää netto laskun päiväyksestä.

Konsultti on oikeutettu veloittamaan myöhästyneistä maksusuorituksista vuotuista viivästyskorkoa, joka on Suomen Pankin vahvistama viitekorko lisättynä kymmenellä prosenttiyksiköllä.

Erikseen sovittavat Yhdistyksen toimintaan kuuluvat työt ja kustannukset veloitetaan samojen perusteiden mukaisesti.

9. YLEISET EHDOT

Muilta osin noudatetaan Konsulttitoiminnan Yleisiä Sopimusehtoja KSE 2013.

10. MUUT EHDOT

Konsultin tulee julkaista kokousmuistiot kahden viikon sisällä kokouksen ajankohdasta. Jos kokousmuistioiden julkaisu viivästyy määritellystä aikataulusta, Konsultilla ei ole oikeutta laskuttaa myöhästyneen kokousmuistion laadinnassa käytetyistä tunneista.

11. SOPIMUSKAPPALEET

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Päivämäärä:

18.4.2024

Päivämäärä:

18.4.2024

Suomen Soodakattilayhdistys ry

AFRY Finland Oy,
valtakirjan valtuuttamana

Jaakko Rautala

Puheenjohtaja

Lauri Pekkanen

Director
Pulp Technology
Process Industries

Kirsi Kokkonen

Vice President
Technology and Smart Solutions
Process Industries

Liite 7

Diamond power jäsenhakemus



10.1.2024

Suomen Soodakattilayhdistys ry

Jaakonkatu 3
01620 Vantaa

Asia: Soodakattilayhdistyksen jäsenyys

Viite: Sähköposti 10.11.2023/ Päivi Lampinen / Jukka Vanninen

Jäsenyyshakemus

Diamond Power Finland Oy hakee Suomen Soodakattilayhdistys ry:n jäsenyyttä.

Diamond Power Finland Oy maahantuo, myy ja projektoi energiatuotannon laitteita, kuten höyrynuohoimet, ilma-aukko-, lipeäruisku- ja sularännin puhdistuslaitteet. Muita tuotteita ovat tulipesän valvontakamerat. Lisäksi yritys vastaa puhdistuslaitteiden laitekannan huollosta ja varaosamyynnistä markkina-alueellaan Suomessa ja Baltiassa.

Suomen Soodakattilayhdistys ry:n toimialaan liittyen Diamond Power Finland Oy on soodakattiloiden puhdistuslaitteiden markkinajohtaja Suomessa.

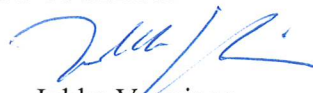
Diamond Power Finland Oy haluaa liittyä Suomen Soodakattilayhdistys ry:n jäseneksi, koska yhtiön liiketoiminta ja tuotteet liittyvät olennaisesti soodakattiloihin. Tyypillisesti modernissa soodakattilassa on 100-150 kpl nuohoimia ja noin 100-150 kpl ilma-aukkopuhdistimia (port rodder).

Diamond Power Finland Oy:n toivoo yhdessä Soodakattila yhdistyksen kanssa voivansa edistää Soodakattiloiden turvallista toimintaa sekä sujuvaa käyttöä puhdistuslaitteiden avulla.

Yrityksen henkilömäärä Suomessa 10 henkeä

Yrityksen liikevaihto Suomessa 5-10 MEUR

Toimitusjohtaja


Jukka Vanninen

Certificate Of Completion

Envelope Id: 48016DE67EC04DCAA87135B6E72AE3AB

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: 16A0913-B0748_Hallitus_1_2024+liitteet.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 33

Signatures: 13

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Sakari Vuorinen

AutoNav: Enabled

Sweden

Envelopeld Stamping: Enabled

Sweden, 11

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

sakari.vuorinen@afry.com

IP Address: 87.95.56.132

Record Tracking

Status: Original

Holder: Sakari Vuorinen

Location: DocuSign

2/26/2024 11:26:53 AM

sakari.vuorinen@afry.com

Signer Events

Ari Kankkunen

Signature

Timestamp

ari.kankkunen@aalto.fi

DocuSigned by:

Ari Kankkunen

A6BECB2166A644E...

Sent: 2/26/2024 11:39:06 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed: 2/28/2024 12:34:55 PM

Signed: 2/28/2024 12:40:15 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 130.233.81.216

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)

Transaction Unique ID: d807a8d2-4884-50f1-8007-bf2f41b84eab

Country or Region of ID: FI

Result: Passed

Performed: 2/28/2024 12:34:34 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)

Transaction Unique ID: 18f234e0-9040-54aa-83dd-41562b110605

Country or Region of ID: FI

Result: Passed

Performed: 4/2/2024 1:48:21 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Hannu Loiri

Signature

Sent: 2/26/2024 11:39:01 AM

hannu.loiri@metsagroup.com

DocuSigned by:

Hannu Loiri

436D82A670A24B8...

Resent: 3/6/2024 11:19:21 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed: 3/15/2024 2:14:52 PM

Signed: 4/2/2024 11:13:19 AM

Signed: 4/2/2024 11:13:49 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 146.119.129.132

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: b965d596-bd7e-5c60-959f-0367d0e420d1
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 11:13:01 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Heikki Lappalainen
heikki.lappalainen@andritz.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Heikki Lappalainen
3B4520356D69419...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.252.180.30

Sent: 2/26/2024 11:39:02 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:22 AM
Resent: 3/15/2024 2:14:52 PM
Viewed: 3/18/2024 1:48:14 PM
Signed: 3/18/2024 1:48:54 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 92cea7ed-2519-5a98-8e2f-e0d6f7af9db1
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 3/18/2024 1:47:54 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Jaakko Rautala
jaakko.rautala@metsagroup.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Jaakko Rautala
75FC50E2DCAD484...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 146.119.129.132

Sent: 2/26/2024 11:39:02 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:22 AM
Viewed: 3/6/2024 11:21:01 AM
Signed: 3/6/2024 11:22:45 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 5ef317be-e2c7-5a7e-9c9d-1dd6621629e1
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 3/6/2024 11:20:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Janne Mäkelä
janne.makela@storaenso.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Janne Mäkelä
702134288DDB4E8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 139.157.136.208

Sent: 2/26/2024 11:39:02 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:23 AM
Resent: 3/15/2024 2:14:53 PM
Viewed: 3/18/2024 7:39:53 AM
Signed: 3/18/2024 7:40:13 AM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: fdadac83-c02f-5419-b92a-66632ba2c02b
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 3/18/2024 7:39:31 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Jarmo Mansikkasalo
jarmo.mansikkasalo@valmet.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Jarmo Mansikkasalo
3AE2C4F607554C4...

Sent: 2/26/2024 11:39:03 AM
Viewed: 2/26/2024 2:26:46 PM
Signed: 2/26/2024 3:11:04 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.157.74.206

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: bcdc5959-6689-51de-95fb-c2dd8e40abe9
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 2/26/2024 2:26:28 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Jens Kohlmann
jens.kohlmann@afry.com
Technology Manager
AFRY Finland Oy
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Jens Kohlmann
CC4405F3DEE3427...

Sent: 2/26/2024 11:39:03 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:23 AM
Resent: 3/15/2024 2:14:53 PM
Viewed: 3/15/2024 3:21:35 PM
Signed: 3/15/2024 3:21:51 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 91.159.234.90

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: ec5c9bd6-2a86-5425-b16c-1a59a7f228cd
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 3/15/2024 3:21:13 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Jukka Röppänen
jukka.roppanen@andritz.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Jukka Röppänen
96DFC9C5236E446...

Sent: 2/26/2024 11:39:04 AM
Resent: 2/26/2024 11:43:37 AM
Viewed: 2/26/2024 8:03:20 PM
Signed: 2/26/2024 8:17:25 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 91.150.19.29

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

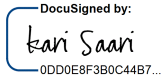
Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 602f8b80-75aa-5d90-9f2c-d560bf77e448
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 2/26/2024 8:02:37 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: aacdf956-e3e8-5957-a8af-d4d876ccd621
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 3:33:01 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Kari Saari
kari.saari@upm.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

0DD0E8F3B0C44B7...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 85.134.73.159

Sent: 2/26/2024 11:39:04 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:23 AM
Viewed: 3/7/2024 11:50:01 AM
Signed: 3/7/2024 11:50:50 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 07f87791-8fd5-5021-ac96-bc587b76aeeb
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 3/7/2024 11:49:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Lauri Mattila
lauri.i.mattila@upm.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

A5615B7FAE434FA...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.24.67.18

Sent: 2/26/2024 11:39:05 AM
Viewed: 2/27/2024 9:15:03 AM
Signed: 2/27/2024 9:16:32 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 5e6d7a9e-61ae-57c7-a03d-a54928cfa3b7
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 2/27/2024 9:14:33 AM

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 53070191-1e03-5bc3-8f76-d5b6ab651ec6
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 12:34:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Miia Perälä
miiaperala@eurofins.fi
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

12F679E525B84F...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.175.133.133

Sent: 2/26/2024 11:39:06 AM
Resent: 3/6/2024 11:19:24 AM
Resent: 3/15/2024 2:14:53 PM
Resent: 4/2/2024 7:49:55 AM
Viewed: 4/2/2024 7:54:22 AM
Signed: 4/2/2024 7:59:20 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 847962b1-e011-5739-b944-65a8225ef9dc
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 7:53:59 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Piiamari Poikonen
piiamari.poikonen@if.fi
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

C6803029F934403...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.65.7.86

Sent: 2/26/2024 11:39:05 AM
Viewed: 2/27/2024 11:56:59 AM
Signed: 2/27/2024 11:58:13 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 60948637-024f-51bd-8094-a5ea6b8cfd22
Country or Region of ID: FI
Result: Failed
Performed: 2/27/2024 11:55:34 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 0a065d1e-5db2-4706-8d4e-dd813f31fc95
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 60948637-024f-51bd-8094-a5ea6b8cfd22
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 2/27/2024 11:56:40 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Signer Events	Signature	Timestamp
Sakari Vuorinen sakari.vuorinen@afry.com Technology Manager AFRY Finland Oy Security Level: Email, Account Authentication (None), Authentication	DocuSigned by: Sakari Vuorinen E9A33E48254945D... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 87.95.56.132	Sent: 2/26/2024 11:39:07 AM Viewed: 2/26/2024 11:39:31 AM Signed: 2/26/2024 11:41:48 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2/26/2024 11:39:07 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:35 AM
Envelope Updated	Security Checked	2/26/2024 11:43:36 AM
Envelope Updated	Security Checked	4/2/2024 7:49:54 AM
Envelope Updated	Security Checked	4/2/2024 7:49:54 AM
Certified Delivered	Security Checked	2/26/2024 11:39:31 AM
Signing Complete	Security Checked	2/26/2024 11:41:48 AM
Completed	Security Checked	4/2/2024 11:13:49 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------