



Suomen Soodakattilayhdistys ry
HALLITUKSEN KOKOUS 1/2023

AIKA 15.2.2023, klo 10.00 –15.00

PAIKKA Jaakontalo (Jaakonkatu 3, Vantaa) / MS Teams

LÄSNÄ (vihreä) / POISSA (punainen)

Kari Saari	UPM Oyj, Pietarsaari, Puheenjohtaja
Ville Korhonen	Stora Enso Oyj, Varapuheenjohtaja
Janne Mäkelä (osan aikaa)	Stora Enso Oyj, Imatra
Heikki Lappalainen	Andritz Oy, Varkaus
Lauri Mattila	UPM-Kymmene Oyj, Pietarsaari
Anna Riikka Nickull	Metsä Fibre Oy
Tiina Keipi (osan aikaa)	Valmet Technologies Oy, Tampere
Ari Kankkunen (osan aikaa)	Aalto-yliopisto, Espoo
Jarmo Mansikkasalo	Valmet Technologies Oy, Tampere
Jukka Röppänen	Andritz Oy, Helsinki
Jens Kohlmann	AFRY Finland Oy
Piiamari Poikonen	If Vahinkovakuutus Oyj, Espoo
Jaakko Rautala	Metsä Fibre Oy, Rauma
Päivi Lampinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri
Emma Kärkkäinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri
Sakari Vuorinen	AFRY Finland Oy, Vantaa, sihteeri

LIITTEET

- Liite 1 Tase
- Liite 2 Konemestaripäivän palaute
- Liite 3 60-vuotisjuhlaseminaarin budjetti (alustava)

JAKELU Hallitus
Soodakattilayhdistyksen nettisivut



1 PÄÄTÖSVALTAISUUS & KOKOUKSEN AVAUS

Paikalla oli kymmenen jäsentä kahdestatoista. Kokous todettiin päätösvaltaiseksi ja avattiin klo 10:05. Tiina Keipi paikkasi Anna Riikka Nickullia noin tunnin ajan kun kävimme läpi talousasioita. Ari Kankkunen ja Janne Mäkelä eivät olleet mukana viimeisen tunnin aikana.

2 KILPAILULAINSÄÄDÄNTÖ

Sihteeri muistutti kokouksen osallistujia kilpailulainsäädännöstä hallituksen kanssa sovitulla tavalla.

Huomio Suomen Soodakattilayhdistys ry:n toimintaan osallistuville. Suomen Soodakattilayhdistys ry noudattaa kaikessa toiminnassaan kilpailulainsäädäntöä, joka asettaa rajoitukset järjestön toimintaan. Yhdistyksen järjestämissä kokouksissa tai muissa tapahtumissa ei keskustella aiheista, joilla voi olla vaikutusta yritysten kilpailukäyttäytymiseen. *Toiminnan arvioinnissa käytetään kilpailulain 5 § säännöstä: sellaiset elinkeinonharjoittajien väliset sopimukset, elinkeinonharjoittajien yhteenliittymien päätökset sekä elinkeinonharjoittajien yhdenmukaistetut menettelytavat, joiden tarkoituksena on merkittävästi estää, rajoittaa tai vaikeuttaa kilpailua tai joista seuraa, että kilpailu merkittävästi estyy, rajoittuu tai vääristyy, ovat kiellettyjä.*

Tee seuraavia asioita: Jokaisella toimintaan osallistuvalla on velvollisuus puuttua saman tien asiaan, mikäli havaitsee lainvastaista toimintaa. Pidä kirjaa kokouksen kulusta ja huolehdi pöytäkirjojen oikeellisuudesta.

Älä tee seuraavia asioita: Älä keskustele missään yhdistyksen toimintaan liittyvässä yhteydessä kilpailullisesti arkaluontoisista asioista tai vaihda niistä tietoja. Tällaisia asioita ovat mm. hinnat, asiakkaat, tuotantomäärät, investointisuunnitelmat ja seisakkiajankohdat. Älä luo käytäntöjä, sääntöjä tai ohjeistuksia, jotka vaikuttavat jäsenten mahdollisuuksiin kilpailla toisten yritysten kanssa.

3 ASIALISTA

1. KOKOUKSEN AVAUS, LÄSNÄOLIJAT, PÄÄTÖSVALTAISUUS
2. KILPAILULAINSÄÄDÄNTÖ
3. ASIALISTA
4. HALLITUKSEN KOKOONPANO 2022
5. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA
6. TALOUSASIAT
7. TYÖRYHMIEN TOIMINTA
8. MUUT ASIAT
9. SEURAAVA KOKOUS

Asialista hyväksyttiin sellaisenaan.



4 HALLITUKSEN KOKOONPANO 2023

Puheenjohtaja Kari Saari, UPM, Pietarsaari Varapuheenjohtaja Ville Korhonen, Stora Enso Oyj	Lipeätyöryhmän puheenjohtaja Janne Mäkelä, Stora Enso Oyj, Imatra Varajäsen Tuuli Oljakka, Andritz Oy, Kotka
Automaatiotyöryhmän puheenjohtaja Heikki Lappalainen, Andritz Oy, Varkaus Varajäsen Toni Henriksson, Stora Enso Oyj, Sunilan tehdas Vesa Pitkäkangas, UPM Pietarsaari	Kestoisuustyöryhmän puheenjohtaja Lauri Mattila, UPM, Pietarsaari Varajäsen Eija Liikola, Stora Enso Oyj, Heinola
Ympäristötyöryhmän puheenjohtaja Anna Riikka Nickull, Metsä Fibre, Varajäsen Tiina Keipi, Valmet Technologies Oy, Tampere	Ohjelmatyöryhmän puheenjohtaja Ari Kankkunen, Aalto-yliopisto, Espoo Varajäsen Mika Järvinen, Aalto-yliopisto, Espoo
Jäsen Jarmo Mansikkasalo, Valmet Technologies Oy, Tampere Varajäsen Taisto Rajala, Valmet Technologies Oy, Tampere	Jäsen Jukka Röppänen, Andritz Oy, Helsinki Varajäsen Heikki Lappalainen, Andritz Oy, Varkaus
Jäsen Jens Kohlmann, AFRY Finland Oy, Vantaa Varajäsen Henna Hietanen, AFRY Finland Oy, Vantaa	Jäsen Piiamari Poikonen, If Vahinkovakuutus Oy, Espoo Varajäsen Veli-Matti Kortelainen, If Vahinkovakuutus Oy, Espoo
Sihteeri Sakari Vuorinen, AFRY Finland Oy, Vantaa	Jäsen Jaakko Rautala, Metsä Fibre Oy, Rauma Varajäsen Anna Riikka Nickull, Metsä Fibre Oy

Sihteeri kävi läpi keväällä 2022 valitun hallituksen kokoonpanoa. Tiedusteltiin jäsenien jatkohalukkuutta ja kartoitettiin mahdollisia uusia hallituksen jäseniä. Vihreällä värillä on merkitty ne henkilöt joiden jatko toiminnassa on varmistettu. Keltaisella värillä on merkitty epävarmat, joiden jatko täytyy vielä varmistaa. Punaisella on merkitty ne henkilöt joiden tilalle tulee löytää korvaava henkilö.

Sihteeristö pyrkii kartoittamaan tulevaa hallituksen ja työryhmien kokoonpanoa seuraavaan hallituksen kokoukseen, joka järjestetään ennen 20.4.2023 järjestettävää vuosikokousta.

Ville Korhonen ilmoitti että voisi astua varapuheenjohtajuudesta jo sivuun jos paikalle löytyisi sopiva jatkaja. Ehdotettiin Jaakko Rautalaa Metsä Fibreltä uudeksi varapuheenjohtajaksi. Jaakko ei teilannut ajatusta suoralta kädeltä ja lupasi selvittää löytyisikö Metsältä mahdollisesti vielä sopivampaa kandidaattia, sekä olisiko Metsältä saatavissa muutenkin lisää porukkaa yhdistyksen toimintaan.

5 EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Käytiin läpi edellisen kokouksen pöytäkirja, joka hyväksyttiin muutoksitta.

6 TALOUSASIAIT

6.1 Sihteeristön tuntiseuranta

Sihteeri esitteli sihteeristön tuntiseurannan (budjetti 2022 vs. toteutuneet 2022).

Task Description	Kärkkäinen Emma	Lampinen Päivi	Mahlamäki Heini	Tikkanen Antti	Vuorinen Sakari	Grand Total
60-vuotisjuhla (4760)		2				2
ATR kokoukset ja alan seuranta (4150)	67,5			6,5		74
Hallituskokoukset (4110)	16	14			57	87
Konemestaripäivät (4000)	34,5	63			32	129,5
KTR kokoukset ja alan seuranta (4120)	1,5			2	53	56,5
LTR kokoukset ja alan seuranta (4130)				4	59	63
OTR kokoukset ja alan koulutus (4160)	10,5	24			12,5	47
Sihteerityö KV toiminta (4100)				2		2
Sihteerityö yleishallinto (4100)	70	200		23	70,5	363,5
Soodakattilapäivät (4000)	17	57			21,5	95,5
Travel hours (TU)					6,5	6,5
Vuosikokous (8650)	4,5	10			13	27,5
YTR kokoukset ja alan seuranta (4140)	70		3	1		74
Grand Total	291,5	370	3	38,5	325	1028
	Kärkkäinen Emma	Lampinen Päivi	Mahlamäki Heini	Tikkanen Antti	Vuorinen Sakari	Grand Total
Budjetoitu (2022)	300	400			350	1050
Kulutettu	291,5	370	3	38,5	325	1028
Jäljellä (h)	8,5	30	0	0	25	22
Kulutettu	97,2 %	92,5 %	100,0 %	100,0 %	92,9 %	97,9 %
Jäljellä	2,8 %	7,5 %	0,0 %	0,0 %	7,1 %	2,1 %

Työryhmä totesi että toteutuneet tunnit ovat seuranneet hyvin asetettua budjettitavoitetta. Sihteeri muistutti hallitusta että vuoden 2023 aikana pyritään ajamaan sisään yksi lisä-sihteeri, joka tehostaisi toimintaa ja helpottaisi myös projektien eteenpäin puskemista. Uuden sihteerin ottaminen mukaan toimintaan otetaan tarvittavilta osin huomioon seuraavassa sihteeristösopimuksessa. Sihteeristö tiedottaa hallitusta kun sopiva henkilö on löytynyt. Sihteeristön vakituisen toiminnan tuntibudjetti vuodelle 2023 on sama kuin vuonna 2022, eli 1050h.

Kehityshankkeille ja lisätöille, jotka eivät kuulu sihteeristön varsinaisen toiminnan hoitamiseen, hyväksytetään erikseen hankekohtaisia lisätyötunteja hallitukselta.

6.2 Tuloslaskelma 2022

Sihteeri esitteli tämän hetken tilanteen yhdistyksen vuoden 2022 projekteista ja tuloslaskelmasta. Vuoden 2022 budjettiehdotuksen mukaisesti projekteihin oli varattu 115 640€. Projektikuluista puuttuu vielä LTR:n 35 700€:n kulu, koska laskua ei olla saatu LUT:lta.

PROJEKTIT 2022		BUDJETTI	Toteutuneet KULUT	Lopulliset KULUT
KTR	Materiaalisuosituksen päivitys: Putken kuorinta ja SO-linjaus	- €	- €	- €
KTR	Soodakattilatyöntekijän suojavaatetuksen kehittäminen	8 500,00 €	- 13 780,00 €	- 13 780,00 €
KTR	Selvitys soodakattiloiden keraamisista rakenteista	24 400,00 €	- 24 400,00 €	- 24 400,00 €
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 1&2	42 000,00 €	- €	- 35 700,00 €
YTR	Hajukaasuosituksen käännös	2 740,00 €	- 2 746,79 €	- 2 746,79 €
YTR	NOx-mallinnus	30 000,00 €	- €	- €
YTR	CCUS-diplomityö	- €	- 17 850,00 €	- 17 850,00 €
YTR	Opinnäytetyölista	- €	- 6 256,00 €	- 6 256,00 €
ATR	Kattilalaitosten sähkötekniset turvajärjestelmät	500,00 €	- €	- €
ATR	Tietoturva etäyhteyksissä ja automaatiojärjestelmissä	7 500,00 €	- 7 500,00 €	- 7 500,00 €
OTR	60-vuotisjuhla	- €	- 118,00 €	- 118,00 €
TOTAL		115 640,00 €	- 72 650,79 €	- 108 350,79 €

Vuoden 2022 budjettiehdotuksen mukaisesti tuloslaskelma tulisi olla 16 560€ ylijäämäinen. Näillä näkymin tuloslaskelma olisi noin 9 000€ ylijäämäinen.

TULOSLASKELMA 2022 (14.2.2023 tilanne)	BUDJETTI	toteutuneet TUOTOT	toteutuneet KULUT	Tuotot - Kulut
Jäsenmaksut	tuotot			
Kattilan käyttäjät	124 200,00 €	x	- €	
Kattilan valmistajat	29 000,00 €	x	- €	
Muut jäsenet	58 000,00 €	x	- €	
TOTAL	211 200,00 €	180 217,74 €	- €	180 217,74 €
Seminaarit	tuotot/kulut			
Konemestari päivä	30000/30000	25 405,00 €	- 28 468,55 €	- 3 063,55 €
Soodakattilapäivä	40000/40000	68 940,00 €	- 48 274,18 €	20 665,82 €
Operaattori päivä	15000/15000	- €	- €	- €
TOTAL	85000/85000	94 345,00 €	- 76 742,73 €	17 602,27 €
Kokouskulut (sihteeristö)				
Yleinen sihteeristötyö	20 000,00 €		- 25 360,50 €	- 25 360,50 €
Hallitus	8 000,00 €		- 7 102,00 €	- 7 102,00 €
Kestoisuustyöryhmä	6 000,00 €		- 4 926,00 €	- 4 926,00 €
Lipeätyöryhmä	6 000,00 €		- 5 556,00 €	- 5 556,00 €
Ympäristötyöryhmä	6 000,00 €		- 5 801,00 €	- 5 801,00 €
Automaatio työryhmä	6 000,00 €		- 5 981,00 €	- 5 981,00 €
Ohjelmatyöryhmä	3 000,00 €		- 3 336,00 €	- 3 336,00 €
TOTAL	55 000,00 €	- €	- 58 062,50 €	- 58 062,50 €



Projektikulut				
Kestoisuustyöryhmä	32 900,00 €		- 38 180,00 €	- 38 180,00 €
Lipeätyöryhmä	42 000,00 €		- €	- €
Ympäristötyöryhmä	32 740,00 €		- 26 852,79 €	- 26 852,79 €
Automaatiotyöryhmä	8 000,00 €		- 7 500,00 €	- 7 500,00 €
Ohjelmatyöryhmä, 60-vuotisjuhla	- €		- 118,00 €	- 118,00 €
TOTAL	115 640,00 €	- €	- 72 650,79 €	- 72 650,79 €
Muut hallintokulut				
ATK, päivitykset ja ylläpito	3 000,00 €		- €	- €
Taloushallintopalvelut	6 000,00 €		- 5 140,75 €	- 5 140,75 €
Tilintarkastuspalvelut	5 000,00 €		- 3 780,00 €	- 3 780,00 €
Viranomaismaksut	200,00 €		- €	- €
Rahaliikenteen kulut	700,00 €		- 801,73 €	- 801,73 €
Vuosikokouskulut	3 000,00 €		- 3 955,43 €	- 3 955,43 €
Apurahat	2 000,00 €		- 2 000,00 €	- 2 000,00 €
Kotisivukulut	300,00 €		- 1 140,00 €	- 1 140,00 €
Muut kulut	100,00 €		- 0,11 €	- 0,11 €
Veronkorotukset	- €		12,25 €	12,25 €
TOTAL	20 300,00 €	- €	- 16 805,77 €	- 16 805,77 €
Muut				
Markkinointikulut	700,00 €	- €	- €	- €
Tilikauden / aiemmat verot	3 000,00 €	- €	- €	- €
Saamisten luottotappiot	- €	- €	- 590,00 €	- 590,00 €
YHTEENVETO 2022	BUDJETTI	Toteutuneet TUOTOT	Toteutuneet KULUT	Tuotot - Kulut
Jäsenmaksut	211 200,00 €	180 217,74 €		180 217,74 €
Seminaarituotot/kulut	- €	94 345,00 €	- 76 742,73 €	17 602,27 €
Kokouskulut	55 000,00 €		- 58 062,50 €	- 58 062,50 €
Projektikulut	115 640,00 €		- 72 650,79 €	- 72 650,79 €
Muut hallintokulut	20 300,00 €		- 16 805,77 €	- 16 805,77 €
Markkinointikulut	700,00 €		- €	- €
Tilikauden / aiemmat verot	3 000,00 €		- €	- €
Saamisten luottotappiot	- €		- 590,00 €	- 590,00 €
				- €
TULOSLASKELMA (14.2.2023)	16 560,00 €	274 562,74 €	- 224 851,79 €	49 710,95 €
Puuttuvat projektikulut			- 35 700,00 €	- 35 700,00 €
Puuttuvat muut kulut (arvio)			- 5 000,00 €	- 5 000,00 €
Vuoden 2022 Tuloslaskelma (arvio)		274 562,74 €	- 265 551,79 €	9 010,95 €

Tuloslaskelman lisäksi tämänhetkinen tase käytiin läpi (liite 1).

6.3 Jäsenmaksujen 3. erä

Positiivisen tuloslaskelman vuoksi hallitus päätti olla perimättä jäsenmaksujen 3. erää.



6.4 Tuloslaskelma-Excel

Sovittiin että hallituksen kokouksia varten laaditaan aina Excel, josta käy selvästi esille toteutuneet kulut ja budjetoinnit. Tämä helpottaa huomattavasti hallituksen seurantaan projekteista, sekä päätöksentekoa mm. 3. jäsenmaksusta. Kokousaineisto pitää myös aina toimittaa hallitukselle ennen kokousta, jotta jäsenet ehtivät kunnolla tutustua aineistoon.

6.5 Seminaarirahasto

Käsitellään tämä asia seuraavassa kokouksessa.

6.6 Budjetti

Sihteeristö oli valmistellut budjettirungon, joka käytiin läpi yhdessä hallituksen kanssa ja päätettiin budjetista vuodelle 2023. Ensin käytiin läpi projektitilanne ja selvitettiin hallituksen suhtautuminen projekteihin.

PROJEKTIT 2023		2022 BUDJETTI	2023 BUDJETTI	2022 lopulliset KULUT	Hallitus puoltaa
KTR / ATR	Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi	- €	20 000,00 €		Kyllä
KTR	Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit	- €	3 000,00 €		Kyllä
KTR	Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumis- ajoista	- €	30 000,00 €		Kyllä
KTR	S0-suosituksen käännös englanniksi	- €	- €		Kyllä
KTR	Materiaalisuosituksen päivitys: Putken kuorinta ja S0-linjaus	- €	- €	- €	
KTR	Soodakattilatyöntekijän suojavaatetuksen kehittäminen	8 500,00 €	- €	- 13 780,00 €	
KTR	Selvitys soodakattiloiden keraamisista rakenteista	24 400,00 €	- €	- 24 400,00 €	
LTR	Korkean kappaluvun vaikutus mustalipeän ominaisuuksiin	- €	40 000,00 €		Kyllä
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 3&4		- €		Ei
LTR	Tulistimien max. lämpötilalisän muutos kattilan koon funktiona, vaiheet 1&2	42 000,00 €	6 300,00 €	- 35 700,00 €	
YTR	POP-yhdistetyö	- €	23 000,00 €		Kyllä
YTR	Soodakattilan lentotuhkan hyödyntäminen	- €	8 000,00 €		Kyllä
YTR	Hajukaasusuosituksen käännös	2 740,00 €	1 400,00 €	- 2 746,79 €	
YTR	NOx-mallinnus	30 000,00 €		- €	
YTR	CCUS-diplomityö	- €	3 150,00 €	- 17 850,00 €	
YTR	Opinnäytetyölistaus	- €	1 100,00 €	- 6 256,00 €	
ATR	Lipeäkierron jatkuvatoimisten mittalaitteiden luotettavuus	- €	12 000,00 €		Kyllä
ATR	OPC UA -opinnäytetyö	- €	12 000,00 €		Kyllä

ATR	Kattilalaitosten sähkötekniiset turvajärjestelmät - Päivitys	500,00 €	1 000,00 €	- €	Kyllä
ATR	Tietoturva etäyhteyksissä ja automaatiojärjestelmissä	7 500,00 €		- 7 500,00 €	
	TOTAL	115 640,00 €	160 950,00 €	- 108 232,79 €	

Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi -projektiin ehdotettiin Pekka Salmea projektin vetäjäksi Esa Vakkilaisen sijasta. Projekti koetaan erittäin tärkeänä ja on välttämätöntä että vetäjällä/vetäjillä on riittävästi aikaa projektin eteenpäin viemiseen. Projektikulujen arvioidaan jakautuvan seuraavalla tavalla: 2023 – 20 000€, 2024 – 40 000€, 2025 – 10 000€. Pekan halukkuus rooliin tulisi selvittää projektin jatkoa ajatellen. S0-suosituksen käänös englanniksi toteutetaan Johanna Tuiremon toimesta ja siihen ei tarvitse budjetoida mitään. Tulistimien maksimilämpötilaläisän muutos kattilan koon funktiona (vaiheet 3&4) päätettiin laittaa jäihin toistaiseksi, johtuen yhdistyksen suuresta projektien määrästä. Jatketaan projektia syksyllä jos koetaan tarpeelliseksi ja budjetissa olisi tilaa. Projektiin (vaiheet 1&2) liittyvä 35 700€ kulu tulee kohdistaa vuoden 2022 budjettiin! Tästä on ilmoitettu LUT:lle ja laskua odotellaan. Hallitus totesi vielä että budjettia ja projektien etenemää on seurattava tiiviisti vuoden 2023 aikana.

Seuraavaksi hallitus hahmotteli vuoden 2023 budjettiesitystä (/tuloslaskelmaa) ja asetti tavoitteeksi olla noin 34 000€ alijäämäinen. Oletus että kaikki projektit eivät toteudu.

BUDJETTIESITYS 2023	2022 BUDJETTI	2023 BUDJETTI	2022 toteutuneet TUOTOT	2022 toteutuneet KULUT	Tuotot - Kulut
Jäsenmaksut	tuotot				
Kattilan käyttäjät	124 200,00 €	130 000,00 €	x		
Kattilan valmistajat	29 000,00 €	29 000,00 €	x		
Muut jäsenet	58 000,00 €	61 000,00 €	x		
TOTAL	211 200,00 €	220 000,00 €	180 217,74 €	- €	180 217,74 €
Seminaarit	tuotot/kulut				
Konemestaripäivä	30000/30000	30000/30000	25 405,00 €	- 28 468,55 €	- 3 063,55 €
Soodakattilapäivä	40000/40000	50000/50000	68 940,00 €	- 48 274,18 €	20 665,82 €
Operaattoripäivä	15000/15000	15000/15000	- €	- €	- €
TOTAL	85000/85000	95000/95000	94 345,00 €	- 76 742,73 €	17 602,27 €
Kokouskulut (sihteeristö)					
Yleinen sihteeristötyö	20 000,00 €	25 000,00 €		- 25 360,50 €	- 25 360,50 €
Hallitus	8 000,00 €	8 000,00 €		- 7 102,00 €	- 7 102,00 €
Kestoisuustyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €		- 4 926,00 €	- 4 926,00 €
Lipeätyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €		- 5 556,00 €	- 5 556,00 €
Ympäristötyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €		- 5 801,00 €	- 5 801,00 €
Automaatiotyöryhmä	6 000,00 €	6 000,00 €		- 5 981,00 €	- 5 981,00 €
Ohjelmatyöryhmä	3 000,00 €	3 000,00 €		- 3 336,00 €	- 3 336,00 €
TOTAL	55 000,00 €	60 000,00 €	- €	- 58 062,50 €	- 58 062,50 €
Projektikulut					
Kestoisuustyöryhmä	32 900,00 €	53 000,00 €		- 38 180,00 €	- 38 180,00 €
Lipeätyöryhmä	42 000,00 €	46 300,00 €		- €	- €
Ympäristötyöryhmä	32 740,00 €	36 650,00 €		- 26 852,79 €	- 26 852,79 €
Automaatiotyöryhmä	8 000,00 €	25 000,00 €		- 7 500,00 €	- 7 500,00 €
Ohjelmatyöryhmä, 60-vuotisjuhla	- €	10 000,00 €		- 118,00 €	- 118,00 €
TOTAL	115 640,00 €	170 950,00 €	- €	- 72 650,79 €	- 72 650,79 €

Muut hallintokulut					
ATK, päivitykset ja ylläpito	3 000,00 €	3 000,00 €		- €	- €
Taloushallintopalvelut	6 000,00 €	6 000,00 €		- 5 140,75 €	- 5 140,75 €
Tilintarkastuspalvelut	5 000,00 €	5 000,00 €		- 3 780,00 €	- 3 780,00 €
Viranomaismaksut	200,00 €	200,00 €		- €	- €
Rahaliikenteen kulut	700,00 €	900,00 €		- 801,73 €	- 801,73 €
Vuosikokouskulut	3 000,00 €	4 000,00 €		- 3 955,43 €	- 3 955,43 €
Apurahat	2 000,00 €	2 000,00 €		- 2 000,00 €	- 2 000,00 €
Kotisivukulut	300,00 €	1 140,00 €		- 1 140,00 €	- 1 140,00 €
Muut kulut	100,00 €	100,00 €		- 0,11 €	- 0,11 €
Veronkorotukset	- €	- €		12,25 €	12,25 €
TOTAL	20 300,00 €	22 340,00 €	- €	- 16 805,77 €	- 16 805,77 €
Muut					
Markkinointikulut	700,00 €	700,00 €	- €	- €	- €
Tilikauden / aiemmat verot	3 000,00 €	- €	- €	- €	- €
Saamisten luottotappiot	- €	- €	- €	- 590,00 €	- 590,00 €
YHTEENVETO	2022 BUDJETTI	2023 BUDJETTI	2022 toteutuneet TUOTOT	2022 toteutuneet KULUT	Tuotot - Kulut
Jäsenmaksut	211 200,00 €	220 000,00 €	180 217,74 €		180 217,74 €
Seminaarituotot/kulut	- €	- €	94 345,00 €	- 76 742,73 €	17 602,27 €
Kokouskulut	55 000,00 €	60 000,00 €		- 58 062,50 €	- 58 062,50 €
Projektikulut	115 640,00 €	170 950,00 €		- 72 650,79 €	- 72 650,79 €
Muut hallintokulut	20 300,00 €	22 340,00 €		- 16 805,77 €	- 16 805,77 €
Markkinointikulut	700,00 €	700,00 €		- €	- €
Tilikauden / aiemmat verot	3 000,00 €	- €		- €	- €
Saamisten luottotappiot	- €	- €		- 590,00 €	- 590,00 €
					- €
TULOSLASKELMA	16 560,00 €	- 33 990,00 €	274 562,74 €	-224 851,79 €	49 710,95 €
Puuttuvat projektikulut				- 35 700,00 €	- 35 700,00 €
Puuttuvat muut kulut (arvio)				- 5 000,00 €	- 5 000,00 €
Vuoden 2022 Tuloslaskelma (arvio)			274 562,74 €	-265 551,79 €	9 010,95 €

Jäsenmaksujen määrä tulee nousemaan tänä vuonna, koska yhdistykseen liittyy uusia jäseniä. Päätökset uusista jäsenistä tehdään yhdistyksen vuosikokouksessa. Lisäksi Veitsiluodon jättämä lovi kattilankäyttäjien jäsenmaksuihin tullaan jakamaan jäljellä olevien kattilankäyttäjien kesken. Keskusteltiin myös tehtaiden höyrytehojen päivittämisestä jäsenmaksuexceeliin vuoden 2023 aikana.

Yhdistyksen 60-vuotisjuhlaseminaari lähestyy kovaa vauhtia ja siihen liittyen varattiin OTR:n projektikuluihin 10 000€.

Hallitus pohti verojen tasausta ja sitä että huomioidaanko siinä juoksevasti viimeiset 10 vuotta vaiko viimeiset 5 vuotta? Sihteeri selvittää asian seuraavaan kokoukseen.



7 TYÖRYHMIEN TOIMINTA

7.1 Ohjelmatyöryhmä

Konemestaripäivät järjestettiin 8.-9.2.2023 Kotkassa ja osallistujia oli n. 90 kpl. Sihteeri kävi läpi osallistujilta saatua palautetta (liite 2).

Tulevia tapahtumia

- Operaattoripäivät, 15.-16.3.2023, Scandic Park Helsinki, Helsinki
 - Vuosikokous, 20.4.2023, Sokos Hotel Ilves, Tampere
 - Soodakattilapäivät, 2.11.2023, xxxxxx, Helsinki
 - SKY 60-vuotisjuhlaseläminen, 5.-6.6.2024
 - 1.vaihtoehto -> Tallink Silja Tukholman risteily (varauksen voi tehdä vasta kesällä 2023)
 - 2. vaihtoehto -> Hilton Kalastajatorppa + juhlaillallinen Suomenlinnassa
 - 3. vaihtoehto (VARALLA) -> Scandic Marina 11.-12.9.2024
- Sihteeri esitti alustavaa 60-vuotisjuhlabudjettia hallitukselle (liite 3)

7.2 Kestoisuustyöryhmä

Käynnissä olevat projektit

- Ei ole

Projektiehdotukset

- Soodakattiloiden käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi (yhd. ATR)
- Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit
- Selvitys soodakattiloiden vuorausten kuivumisajoista
- S0-suosituksen käännös englanniksi

Muuta

Vauriokeskusteluissa tuli ilmi useampi vaurio jota ei oltu raportoitu yhdistyksen sivuille. Tämä on huono asia koska tämä tarkoittaa sitä ettei yhdistyksen keräämä data ole täysin todenmukainen. Vuonna 2022 raportoituja vaurioita oli yhteensä 11 kpl.

7.3 Lipeätyöryhmä

Käynnissä olevat projektit

- Tulistimien max. T-lisän muutos kattilan koon funktiona (Vaiheet 1 & 2)

Projektiehdotukset

- Korkean kappaluvoituksen vaikutus mustalipeän ominaisuuksiin

7.4 Automaatiotyöryhmä

Käynnissä olevat projektit

- Ei ole



Projektiehdotukset

- Kattilalaitoksen sähkötekniset turvajärjestelmät –päivitys, kevät 2023
- OPC UA:n hyödyntäminen (järjestelmien yhteensopivuus)
- Soodakattilan käytettävyyden ja luotettavuuden arviointi (yhd. KTR)
- Lipeäkierron jatkuvatoimisten mittalaitteiden luotettavuus

7.5 Ympäristötyöryhmä

Käynnissä olevat projektit

- Hajukaasusuosituksen käänös (Grano)
- CCUS-diplomityö (LUT)
- Opinnäytetyölistaus (AFRY)

Projektiehdotukset

- Viherlipeäsakan POP-yhdisteet
- Lentotuhkan hyötykäyttö

8 MUUT ASIAT

8.1 Arkistointisuunnitelma

Projekti on potkaistu käyntiin. Hallitus voisi arvioida seuraavassa kokouksessa paljonko tähän voidaan budjetoida tunteja työryhmälle/sihteeristölle.

Työryhmä:

Päivi Lampinen,
Emma Kärkkäinen,
Sakari Vuorinen,
Kari Saari,
Ari Kankkunen

8.2 Projektisuunnitelmarunko

Sihteeri esitteli hallitukselle tehokasta tapaa jolla projekteja voitaisiin viedä työryhmissä eteenpäin tulevaisuudessa. Jokaiselle projektille/projektiehdotukselle pitäisi työryhmien kokouksissa vähintäänkin määrittää:

1. Projektin tavoite
2. Projektisuunnitelma
3. Projektin organisaatio
4. Projektin kustannukset (arvio)
5. Projektin aikataulu
6. Tilanne tällä hetkellä



8.3 Työryhmien yhteinen kokoontuminen keväällä/syksyllä 2023

Sihteeri muistutti hallitusta työryhmien yhteisestä tapaamisesta kevään aikana. Kevät tulee kovaa vauhtia ja tapahtumia on jo aika paljon, joten riski on olemassa että tämä siirtyy syksylle. Suunnitelmana on että aamupäivällä olisi työryhmien omat kokoukset, jonka jälkeen iltapäivällä olisi yhteinen tapaaminen, jossa lanseerattaisiin esim. projektisuunnitelma-ohjeistus ja ideoitaisiin yhdessä uusia projekteja.

8.4 Jäsenasiat

Sovittiin että käsitellään saadut jäsenhakemukset seuraavassa hallituksen kokouksessa. Keskusteltiin että ei ole välttämättä yhdistyksen etujen mukaista markkinoida yhdistystä aggressiivisesti esim. kemikaalitoimittajille. Toisaalta ei siitä välttämättä haittaakaan olisi jos toiminnassa olisi mukana monimuotoisempaa osaamista esim. vesikemiasta.

8.5 Yhteistyö yliopistojen kanssa

Sihteeri muistutti, että sihteeristö pyrkii tekemään yhdistyksen toimintaa paremmin tunnetuksi mm. Tampereen ja Itä-Suomen yliopistoissa, jotta saadaan kattavampaa yhteistyötä myös näiden tahojen kanssa (mm. projektitoiminta).

8.6 Sihteeristösopimus

Sovittiin että käsitellään tämä asia seuraavassa kokouksessa.

9 SEURAAVA KOKOUS

Seuraava hallituksen kokous sovittiin pidettäväksi to 13.4.2023 klo 11.00 – 16.00 Jaakontalolla Vantaalla. Vaihtoehtoisesti voi osallistua Teamsin välityksellä.

Vakuudeksi

Sakari Vuorinen



LIITTEET

Liite 1

SKY tase

Tase

Hakuehdot

Päivämääräväli: 1.1.2022 - 31.12.2022

Suomen Soodakattilayhdistys ry

	Alkusaldo	Muutos	Loppusaldo	Muutos-%
Vastaavaa	196 007,42	26 541,24	222 548,66	13,5 %
VAIHTUVAT VASTAAVAT	196 007,42	26 541,24	222 548,66	13,5 %
Lyhytaikaiset saamiset	27 784,84	-16 066,84	11 718,00	-57,8 %
Rahat ja pankkisaamiset	168 222,58	42 608,08	210 830,66	25,3 %
Vastattavaa	196 007,42	26 541,24	222 548,66	13,5 %
OMA PÄÄOMA	119 174,46	49 710,96	168 885,42	41,7 %
Peruspääoma	8 246,25	0,00	8 246,25	0,0 %
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	110 928,21	0,00	110 928,21	0,0 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	49 710,96	49 710,96	-
VIERAS PÄÄOMA	76 832,96	-23 169,72	53 663,24	-30,2 %
Lyhytaikainen vieras pääoma	76 832,96	-23 169,72	53 663,24	-30,2 %
		Taseen laskennallinen voitto:	49 710,96	

Assently: 59fcd03aa626949481e87a57e35b288214aeca90b55c1d08bf77ea657713eab45805335d26f27f51d62fc541f99b5b588d23bbe33b6cd99727cb5046095e4137

Liite 2

KMP 2023 palaute



Konemestaripäivä 9.2.2023, palaute

- Palautettuja lomakkeita 20 kpl
- Ilmoittautuneita 96 hlö
- Vastausprosentti 20,8 %



Kuinka arvioisit luennoitsijaa ja esityksen sisältöä?

Asteikko 1-5

Sakari Vuorinen, Soodakattilayhdistyksen toiminta ja kuulumiset	4,2
Johanna Tuiremo, Sanni Yli-Olli, Markku Ylitalo Putken kuorinta ja S0-linjaus / Compound-putkien säröily ja vauriomekanismit	4,5
Dennis Wickholm, Soodakattilan sulakourujen automaattipuhdistus	3,7
Jarmo Kauppi Käynninaikaiset vuodonkorjaukset	4,1
Tuuli Oljakka, Kloorin poisto	4,2
Kari Haaga, Katsaus soodakattiloiden teknologisiin haasteisiin ja uusiin ratkaisuihin	4,8
Päivi Suutari, MM Kotkamills tehdasesittely	4,4



Mielipiteesi tilaisuuden muista järjestelyistä

	Asteikko 1-5
Salijärjestelyt (pöytäjärjestys, kuuluvuus, näkyvyys)	4,0
Ilmoittautumis- ja vastaanottopalvelut	4,6
Tilat	4,3
Tarjoilut	4,6
Yleisvaikutelma tilaisuudesta	4,5



Toivottuja luentoaiheita

- Pitkät ajojaksot

Muuta palautetta

- Ok, kaikki hyvin
- Kari Haagan tapaisia ihmisiä voisi kuunnella joka kerralla!

60-vuotisjuhlaseminaarin budjetti (alustava)

ALUSTAVA 60-vuotisjuhlaseminaari budjetti

TAULUKKON ALVITTOMAT HINNAT!

Osallistujat 150

MENOT

toteutuneet

	kpl	á hinta	€
Osallistujalahja (reppu?/kangaskassi?/lippis?/muuta?)	150	30,00 €	4 500 €
Ohjelmalehti	150	3,00 €	450 €
60 v konferenssikirja	150	50,00 €	7 500 €
Tallink Silja risteily A-luokan hytti	150	152,00 €	22 800 €
Buffet-illallinen 5.6.	150	43,00 €	6 450 €
Get together cocktail-tilaisuus	150	50,00 €	7 500 €
Meriaamiainen (6. ja 7.6.)	150	30,00 €	4 500 €
Kokoustilavuokra	150	12,00 €	1 800 €
Illallinen 6.6. (ruoka/juoma)	150	100,00 €	15 000 €
Luennoitsijoiden risteily	12	152,00 €	1 824 €
Sihteeristön työ kustannus	2022		0 €
	2023		10 000 €
	2024		30 000 €
Yhteensä			112 324,00 €

mainostilaa tähän?
mainostilaa tähän?

meneekö näin paljon sihteeristölle?

TULOT

Osallistujamaksut	150	600,00 €	90 000,00 €
Tuote-esittely / näyttely	10	1000	10 000,00 €
			100 000,00 €
Erotus			-12 324,00 €

Osallistumismaksu max. 600€/osallistuja
Paljonko näistä voisi saada?

The following documents were signed Tuesday, March 14, 2023



16A0913-
B0713_Hallitus_1_2023+liitteet.pdf
(603899 byte)
SHA-512: 9e8e83455e995bbe7575558b7ce10f1ee14ad
167584cbdb4ba91f91d9a6899297b06105d4c433877d0c
ebc39513f4c1aec758ae4de1ba6795256e1479247d619

Signatures

3/2/2023 10:39:14 AM (CET)



Kari Allan Saari, UPM-Kymmene Oyj

kari.saari@upm.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/8/2023 8:29:54 AM (CET)



Ville Juhani Korhonen, Stora Enso Oyj

ville.korhonen@storaenso.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/2/2023 12:13:15 PM (CET)



Janne Matti Kalevi Mäkelä, Stora Enso Oyj

janne.makela@storaenso.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/8/2023 9:58:57 AM (CET)



Anna Riikka Nickull, Metsä Fibre Oy

annariikka.nickull@metsagroup.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/3/2023 8:28:21 AM (CET)



Lauri Ilkka Mattila, UPM-Kymmene Oyj

lauri.i.mattila@upm.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/2/2023 2:46:00 PM (CET)



Heikki Antero Lappalainen, Andritz Oy

heikki.lappalainen@andritz.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/6/2023 3:44:12 PM (CET)



Kankkunen Ari Eino Pekka, Aalto-yliopisto

ari.kankkunen@aalto.fi
Signed with electronic ID (Mobiilivarmenne)

3/8/2023 1:57:04 PM (CET)



Jarmo Tapio Mansikkasalo, Valmet Technologies Oy

jarmo.mansikkasalo@valmet.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/5/2023 10:27:39 AM (CET)

**Piiamari Poikonen, If Vahinkovakuutusyhtiö Oy**

piiamari.poikonen@if.fi
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/14/2023 10:56:45 AM (CET)

**Jens Kohlmann, AFRY Finland Oy**

jens.kohlmann@afry.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/3/2023 10:26:45 AM (CET)

**Jukka Tapio Röppänen, Andritz Oy**

jukka.roppanen@andritz.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/2/2023 2:34:59 PM (CET)

**Jaakko Rautala, Metsä Fibre Oy**

jaakko.rautala@metsagroup.com
Signed with electronic ID (Finnish Trust Network)

3/2/2023 1:29:34 PM (CET)

**Vuorinen Sakari Rikhard, AFRY Finland Oy**

sakari.vuorinen@afry.com
Signed with electronic ID (Mobiliivarmenne)



Signature is certified by Assently

**16A0913-B0713_Hallitus_1_2023+liitteet.pdf**

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
59fcd03aa626949481e87a57e35b288214aeca90b55c1d08bf77ea657713eab45805335d26f27f51d62fc541f99b5b588d23bbe33b6cd99727cb5046095e4137

**About this receipt**

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.